

**STATUT  
MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA  
SOCJOTERAPII  
W GIŻYCKU**

**przy  
CENTRUM KSZTAŁCENIA  
ZAWODOWEGO  
I USTAWICZNEGO  
W GIŻYCKU**

## **SPIS TREŚCI**

### **PODSTAWA PRAWNA**

<b>ROZDZIAŁ I</b>	<b>POSTANOWIENIA OGÓLNE</b>
<b>ROZDZIAŁ II</b>	<b>CELE I ZADANIA OŚRODKA</b>
<b>ROZDZIAŁ III</b>	<b>ORGANY OŚRODKA</b>
<b>ROZDZIAŁ IV</b>	<b>ORGANIZACJA OŚRODKA</b>
<b>ROZDZIAŁ V</b>	<b>PRACOWNICY OŚRODKA</b>
<b>ROZDZIAŁ VI</b>	<b>WYCHOWANKOWIE OŚRODKA</b>
<b>ROZDZIAŁ VII</b>	<b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE</b>

### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ( Dz. U. z 2014 r., poz. 191)
3. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014r., poz. 382)
4. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015r., poz. 332)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2011r., Nr 109, poz. 631)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r.,Nr 61, poz. 624 z późn. zm.)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. z 2005r., Nr 52, poz. 466)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532)
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno – pedagogicznych (Dz. U. z 2008 r., Nr 173, poz. 1072)
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego ( Dz. U. z 2009r., Nr 168, poz. 1324)
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 z późn. zm.)

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Placówka nosi nazwę - Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Giżycku.
2. W dalszej części Statutu Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Giżycku zwany jest „Ośrodkiem”.
3. Siedziba Ośrodka: 11-500 Giżycko, ul. Smętka 5.
4. Ośrodek jest publiczną placówką przeznaczoną dla dzieci i młodzieży, które z powodu zaburzeń rozwojowych, trudności w uczeniu się i zaburzeń w funkcjonowaniu społecznym mogą być zagrożone niedostosowaniem społecznym lub uzależnieniem i wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy oraz specjalistycznej pomocy psychoedukacyjnej.
5. Organem prowadzącym Ośrodek jest Powiat Giżycki.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Warmińsko – Mazurski Kurator Oświaty w Olsztynie.

## **ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA OŚRODKA**

### **§ 2**

1. Do zadań Ośrodka należy eliminowanie przyczyn i przejawów zaburzeń zachowania oraz przygotowanie wychowanków do życia zgodnego z powszechnie obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi.

### **§ 3**

1. Zadania Ośrodka realizowane są głównie poprzez:
  - 1) organizowanie zajęć dydaktycznych, profilaktyczno – wychowawczych, terapeutycznych i resocjalizacyjnych,
  - 2) wspomaganie w zakresie nabywania umiejętności życiowych ułatwiających funkcjonowanie społeczne, organizację specjalistycznych działań socjoterapeutycznych umożliwiających zmianę postaw i osiągnięcie trwałych pozytywnych zmian w zachowaniu wychowanków,

- 3) wspieranie rodziców (prawnych opiekunów) w pełnieniu funkcji wychowawczej i edukacyjnej, w tym w rozpoznawaniu, wspomaganiu i rozwijaniu potencjalnych możliwości wychowanków,
- 4) udzielanie pomocy rodzicom (prawnym opiekunom), wychowawcom i nauczycielom w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu rozwoju wychowanków, a szczególności w zakresie unikania zachowań ryzykownych,
- 5) pomoc w planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej, z uwzględnieniem możliwości i zainteresowań wychowanków oraz współpraca w tym zakresie z ośrodkami pomocy społecznej i innymi instytucjami właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania wychowanków oraz rodzicami/opiekunami prawnymi,
- 6) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku zachowań wychowanków szczególnie zagrażających ich zdrowiu i życiu,
- 7) współpracę ze środowiskiem lokalnym.

## **ROZDZIAŁ III ORGANY OŚRODKA**

### **§ 4**

1. Organami Ośrodka są:
  - 1) Dyrektor,
  - 2) Rada Pedagogiczna,
  - 3) Samorząd wychowanków.

### **§ 5**

1. Dyrektorem Ośrodka jest Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Giżycku.
2. Dyrektor w szczególności:
  - 1) kieruje działalnością Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz,
  - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
  - 3) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
  - 4) przewodniczy Radzie Pedagogicznej,
  - 5) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,

- 6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Ośrodka,
- 7) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Ośrodku nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami i w ramach tych kompetencji decyduje w sprawach:
  - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka;
  - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom Ośrodka, zgodnie z odrębnymi przepisami;
  - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 9) odpowiada za właściwą organizację i sprawny przebieg sprawdzianów i egzaminów w szkołach wchodzących w skład Ośrodka,
- 10) wykonuje inne zadania wynikające z odrębnych przepisów.

## **§ 6**

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Ośrodka, w skład którego wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Ośrodku. Na wniosek Rady Pedagogicznej lub dyrektora w posiedzeniach Rady Pedagogicznej mogą brać również udział z głosem doradczym inne osoby.
2. Rada Pedagogiczna w szczególności:
  - 1) zatwierdza plan pracy Ośrodka,
  - 2) podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
  - 3) ustala program doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - 4) opiniuje organizację pracy Ośrodka, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i wychowawczych,
  - 5) opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
  - 6) opiniuje projekt planu finansowego Ośrodka,

- 7) opiniuje propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć.
3. Rada Pedagogiczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

## **§ 7**

1. Samorząd wychowanków tworzą wszyscy wychowankowie Ośrodka.
2. Organem samorządu wychowanków jest rada wychowanków, będąca jedynym reprezentantem ogółu wychowanków.
3. Rada wychowanków może przedstawiać dyrektorowi oraz Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach Ośrodka, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków, takich jak:
  - 1) prawo do zapoznania się z programem resocjalizacyjnym, wychowawczym i terapeutycznym Ośrodka,
  - 2) prawo do organizacji życia wychowanków w ten sposób, aby zachowana została możliwość rozwijania własnych zainteresowań,
  - 3) prawo redagowania i wydawania gazety ośrodka,
  - 4) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej przy uwzględnieniu możliwości finansowych i organizacyjnych ośrodka.
4. Rada wychowanków działała na podstawie regulaminu uchwalonego w porozumieniu z nauczycielem pełniącym funkcję opiekuna rady wychowanków.

## **§ 8**

1. W zakresie współdziałania organów Ośrodka oraz rozwiązywania sporów między nimi obowiązują następujące zasady:
  - 1) organy Ośrodka dysponują swobodą działania i prawem podejmowania suwerennych decyzji w ramach posiadanych kompetencji,
  - 2) organy Ośrodka zapewniają bieżącą wymianę informacji w zakresie podejmowanych i planowanych działań,
  - 3) dyrektor lub wyznaczony przez niego przedstawiciel Rady Pedagogicznej uczestniczy z głosem doradczym w posiedzeniach rady wychowanków,

- 4) przedstawiciele rady wychowanków mogą za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej uczestniczyć w jej posiedzeniach w celu zasięgnięcia opinii lub przedstawienia swoich problemów,
- 5) ewentualne spory pomiędzy organami Ośrodka powinny być rozstrzygane w drodze porozumień na zasadach wzajemnego poszanowania stron,
- 6) wykonanie decyzji, uchwał lub wniosków poszczególnych organów Ośrodka może zostać wstrzymane przez dyrektora w przypadku ich niezgodności z prawem,
- 7) organ Ośrodka może odwołać się od decyzji dyrektora wstrzymującej wykonanie jego decyzji, uchwały lub wniosku do organu prowadzącego Ośrodek – decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.

## **ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA OŚRODKA**

### **§ 9**

W skład Ośrodka wchodzi Gimnazjum nr 6 z internatem

### **§ 10**

Organizację szkoły wchodzącej w skład Ośrodka określa statut Gimnazjum nr 6.

### **§ 11**

Ośrodek prowadzi działalność jako placówka feryjna.

### **§ 12**

Ośrodek zapewnia wychowankom:

- 1) realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w szkołach wchodzących w skład Ośrodka,
- 2) udział w indywidualnych lub grupowych zajęciach specjalistycznych w zakresie terapii pedagogicznej, zajęciach psychoedukacyjnych, rewalidacyjnych, socjoterapeutycznych, profilaktyki społecznej i resocjalizacji, w wymiarze co najmniej 4 godzin tygodniowo,
- 3) udział w zajęciach sportowych, turystycznych, rekreacyjnych oraz kulturalno – oświatowych w wymiarze co najmniej 4 godzin tygodniowo,
- 4) pomoc w nauce,
- 5) całodobową opiekę,



- 6) przygotowanie wychowanków do samodzielnego udziału w życiu społecznym.

### § 13

1. Szczegółową organizację działania Ośrodka w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Ośrodka, opracowany przez dyrektora do dnia 30 kwietnia każdego roku.
2. W arkuszu organizacji Ośrodka określa się w szczególności: liczbę pracowników Ośrodka, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze oraz ogólną liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący. Arkusz organizacji Ośrodka zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku.

### § 14

1. W Ośrodku działa zespół wychowawczy do spraw okresowej oceny sytuacji wychowanków, powołany przez dyrektora.
2. Do zadań zespołu wychowawczego należy w szczególności:
  - 1) diagnozowanie problemów wychowanka,
  - 2) ustalanie dla wychowanka indywidualnego programu terapeutycznego, na podstawie projektu przygotowanego przez wychowawcę grupy wychowawczej,
  - 3) analizowanie stosowanych metod pracy z wychowankiem i wybór skutecznych form pomocy,
  - 4) okresowe ocenianie efektów pracy w wychowankiem i jego środowiskiem rodzinnym,
  - 5) prognozowanie oczekiwanych efektów działań wychowawczych i terapeutycznych.
3. W skład zespołu wychowawczego wchodzi:
  - 1) Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba – jako przewodniczący zespołu,
  - 2) wychowawca grupy wychowawczej odpowiedzialny za realizację indywidualnego programu terapeutycznego wychowanka,
  - 3) pedagog,
  - 4) psycholog,
  - 5) w zależności od potrzeb – pracownik socjalny lub inni specjaliści.

## **§ 15**

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w Ośrodku jest grupa wychowawcza.
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi 8 do 12.

## **§ 16**

Opiekę w porze nocnej sprawuje wychowawca, który może mieć do pomocy pracownika niebędącego pracownikiem pedagogicznym.

## **ROZDZIAŁ V PRACOWNICY OŚRODKA**

### **§ 17**

W Ośrodku zatrudnia się w wymiarze etatu dostosowanym do liczby wychowanków:

- 1) nauczycieli, wychowawców,
- 2) pedagoga,
- 3) psychologa,,
- 4) pracownika socjalnego,
- 5) specjalistów niebędących pracownikami pedagogicznymi – według potrzeb,
- 6) pracowników administracji i obsługi.

### **§ 18**

1. W Ośrodku tworzy się stanowisko wicedyrektora, który podlega bezpośrednio dyrektorowi Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego.
2. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

### **§ 19**

Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:

- 1) dbanie o życie, zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków podczas zajęć dydaktyczno – wychowawczych,
- 2) zabezpieczenie prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego,

- 3) udzielanie pomocy wychowankom w przewyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie ich potrzeb,
- 4) stosowanie indywidualizacji w ocenianiu postępów wychowanka w nauce w sposób bezstronny, obiektywny i sprawiedliwy,
- 5) udział w opracowaniu indywidualnego programu terapeutycznego wychowanka oraz realizacja wynikających z niego zadań dydaktycznych i wychowawczych,
- 6) jednakowe traktowanie wszystkich wychowanków,
- 7) doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy,
- 8) dbanie o pomoce naukowe i sprzęt Ośrodka, opieka nad powierzoną pracownią,
- 9) współpraca z domem rodzinnym i środowiskiem wychowanka oraz instytucjami wspomagającymi jego rozwój,
- 10) prowadzenie dokumentacji pedagogicznej przedmiotu lub koła zainteresowań, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 11) decydowanie o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów edukacyjnych wychowanków,
- 12) wnioskowanie w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla wychowanków.

## **§ 20**

1. Oddziałem klasowym opiekuje się nauczyciel – wychowawca klasy.
2. Do obowiązków wychowawcy klasy należy sprawowanie opieki wychowawczej nad wychowankami, a w szczególności:
  - 1) poznanie warunków życia wychowanków i ich stanu zdrowotnego,
  - 2) konsultowanie się z rodzicami (prawnymi opiekunami), lekarzem, psychologiem i pedagogiem na temat psychofizycznego rozwoju wychowanków,
  - 3) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole wychowanków oraz z innymi członkami społeczności Ośrodka.
3. Wychowawca klasy w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 2:
  - 1) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale uwzględniając i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu wychowanków, a także wobec tych, którym potrzeba jest indywidualna opieka,

- 2) w miarę możliwości planuje i organizuje z wychowankami i ich rodzicami (prawnymi opiekunami) różne formy życia zespołowego integrującego środowisko,
  - 3) informuje rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach nauczania podległych mu wychowanków, ich postępach, trudnościach, ewentualnym zagrożeniu niepromowaniem wychowanka,
  - 4) utrzymuje stały kontakt z rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowanków,
  - 5) współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności wychowanka.
4. Wychowawca klasy ma prawo zwrócić się do dyrektora w każdej sprawie dotyczącej wychowanków w celu uzyskania porady, pomocy, zgody lub interwencji.

## **§ 21**

Do obowiązków pedagoga należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb wychowanków oraz dokonywanie analizy przyczyn niepowodzeń,
- 2) określanie form i sposobu udzielania wychowankom pomocy psychologiczno – pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb,
- 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla wychowanków, wychowawców i nauczycieli,
- 4) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego Ośrodka i programu profilaktyki, o których mowa w odrębnych przepisach, w stosunku do wychowanków, z udziałem wychowawców i nauczycieli,
- 5) wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych wychowawców i nauczycieli, wynikających z programu wychowawczego Ośrodka i programu profilaktyki, o których mowa w odrębnych przepisach,
- 6) planowanie i koordynowanie zadań realizowanych przez Ośrodek na rzecz wychowanków, wychowawców i nauczycieli w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu,
- 7) współpraca z pracownikiem socjalnym w zakresie zorganizowania opieki i pomocy materialnej dla wychowanków znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

## § 22

Do obowiązków psychologa należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań diagnostycznych wychowanków, w tym diagnozowanie potencjalnych możliwości oraz wspieranie „mocnych stron” wychowanków,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania rozwoju wychowanka,
- 3) określanie odpowiednich form pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym działań profilaktycznych, mediacyjnych i interwencyjnych wobec wychowanka, nauczycieli i rodziców (prawnych opiekunów) wychowanków,
- 4) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla wychowanków i rodziców (prawnych opiekunów) wychowanków,
- 5) zapewnienie wychowankom doradztwa w zakresie wyboru kierunku kształcenia i zawodu,
- 6) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy wychowawczej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym wychowanka,
- 7) wspieranie wychowawców klas oraz zespołów wychowawczych i innych zespołów problemowo – zadaniowych w działaniach wynikających z programu wychowawczego Ośrodka i programu profilaktyki, o których mowa w odrębnych przepisach.

## § 23

Do obowiązków pracownika socjalnego należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie sytuacji rodzinnej i prawnej wychowanka,
- 2) współpraca z wychowawcami w opracowaniu indywidualnego programu terapeutycznego wychowanka,
- 3) nawiązywanie kontaktów z instytucjami i organizacjami wspierającymi wychowanka i jego rodzinę,
- 4) podejmowanie działań umożliwiających powrót wychowanka do rodziny,
- 5) uczestniczenie w pracach zespołu wychowawczego,
- 6) przeprowadzanie wywiadów środowiskowych.

## **§ 24**

Dyrektor określa szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków dla każdego pracownika Ośrodka.

## **ROZDZIAŁ VI WYCHOWANKOWIE OŚRODKA**

### **§ 25**

Do Ośrodka przyjmuje się na wniosek rodzica/opiekuna prawnego, na podstawie skierowania wydanego przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata.

### **§ 26**

1. Wychowanka do Ośrodka przyjmuje dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik.
2. Bezpośrednio po przybyciu małoletniego do Ośrodka dyrektor przeprowadza z nim rozmowę, podczas której zapoznaje małoletniego z jego prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku.
3. Zapoznanie się z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku wychowanek oraz rodzic/opiekun prawny potwierdza własnoręcznym podpisem.
4. O przyjęciu wychowanek do Ośrodka dyrektor powiadamia właściwe organy obowiązane do kontroli spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

### **§ 27**

1. Początkowy okres pobytu wychowanka w Ośrodku (do 30 dni) poświęcony jest na stworzenie Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego sporządzonego na podstawie obserwacji, rozmów, badań specjalistycznych, sprawdzeniu poziomu wiedzy szkolnej i określeniu jej braków, określeniu predyspozycji zawodowych, rozeznaniu środowiska rodzinnego, określeniu stanu zdrowia. Okres ten kończy się opracowaniem we współpracy z wychowankiem indywidualnego programu terapeutycznego.
2. Indywidualny program terapeutyczny jest modyfikowany w zależności od zmieniającej się sytuacji wychowanka, nie rzadziej jednak niż co pół roku.

### **§ 28**

Wszelkie decyzje dotyczące wychowanków nie mogą być podejmowane bez konsultacji z wychowawcami prowadzącymi grupę.

### **§ 29**

Pobyt wychowanka w Ośrodku ustaje z powodu:

- 1) osiągnięcia przez wychowanka 21 lat z zastrzeżeniem, że jeżeli osiągnięcie 21 lat nastąpiło w trakcie roku szkolnego, pobyt w Ośrodku może być przedłużony do zakończenia roku szkolnego,
- 2) skreślenia z listy wychowanków.

### **§ 30**

Skreślenie z listy wychowanków następuje w przypadku ciężkiego naruszenia postanowień statutu i regulaminów obowiązujących na terenie Ośrodka, długotrwałej nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej ponad 4 tygodnie lub na prośbę rodzica/opiekuna prawnego.

### **§ 31**

Przeniesienie wychowanka do innego młodzieżowego ośrodka socjoterapii może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, mających znaczenie dla skuteczności procesu terapeutycznego, na podstawie opinii zespołu wychowawczego. Przeniesienie wychowanka do młodzieżowego ośrodka wychowawczego może nastąpić na podstawie postanowienia właściwego Wydziału Rodzinnego i Nieletnich Sądu Rejonowego.

### **§ 32**

1. W przypadku ucieczki wychowanka dyrektor powiadamia o fakcie ucieczki najbliższą jednostkę Policji oraz jednostkę Policji w miejscu zamieszkania wychowanka.
2. Dyrektor obowiązany jest do odebrania zatrzymanego przez Policję wychowanka w ciągu 48 godzin od powiadomienia o zatrzymaniu.

### **§ 33**

Wychowanek ma w szczególności prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia oraz opieki wychowawczej, psychologiczno – pedagogicznej i medycznej,

- 2) informacji o przebiegu procesu terapeutycznego i możliwości wpływania na jego przebieg,
- 3) zapewnienia mu warunków pobytu w Ośrodku gwarantujących bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
- 4) ochrony i poszanowania godności osobistej,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Ośrodka, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób,
- 6) dyskrecji w sprawach osobistych, stosunkach rodzinnych, przyjaźni i uczucia,
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 9) odwiedzin członków rodziny i znajomych, zgodnie z regulaminem odwiedzin,
- 10) korzystania ze zorganizowanych form wypoczynku i rekreacji,
- 11) pobierania nauki w szkole poza Ośrodkiem, za zgodą Rady Pedagogicznej,
- 12) kandydowania do rady wychowanków.

#### **§ 34**

1. W przypadku naruszenia praw wychowanka ma on prawo złożenia do dyrektora za pośrednictwem wychowawcy, skargi w formie ustnej lub pisemnej.
2. Dyrektor rozpatruje skargę w ciągu 7 dni od dnia jej złożenia.

#### **§ 35**

Wychowanek ma w szczególności obowiązek:

- 1) aktywnego uczestnictwa w indywidualnym programie terapeutycznym,
- 2) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w Ośrodku. W przypadku umyślnego spowodowania zniszczeń wychowanek (rodzic/opiekun prawny) ponosi odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody,
- 3) przestrzegania zasad kultury i zachowywania się zgodnie z powszechnie przyjętymi normami społecznymi w stosunku do kolegów i pracowników Ośrodka,



- 4) respektowania poleceń pracowników Ośrodka,
- 5) dbania o własne życie, zdrowie i higienę,
- 6) terminowego powrotu do Ośrodka z przepustek i urlopów.

### **§ 36**

1. Wychowanek może otrzymać następujące nagrody:
  - 1) pochwałę ustną wychowawcy,
  - 2) pochwałę ustną wychowawcy wobec grupy wychowawczej,
  - 3) pochwałę ustną dyrektora,
  - 4) pochwałę dyrektora wobec społeczności Ośrodka, z równoczesnym wpisaniem do dokumentacji wychowanka,
  - 5) list pochwalny do rodziców (opiekunów prawnych) wychowanka,
  - 6) nagrodę rzeczową,
  - 7) przepustkę,
  - 8) urlop.
2. Nagrody określone w ust. 1 pkt 3-8 przyznaje dyrektor na wniosek wychowawcy.

### **§ 37**

1. Wobec wychowanka Ośrodka można zastosować następujące kary:
  - 1) upomnienie wychowawcy,
  - 2) upomnienie dyrektora,
  - 3) naganę,
  - 4) naganę z wpisaniem do dokumentacji wychowanka,
  - 5) ograniczenie możliwości samodzielnych wyjść poza Ośrodek,
  - 6) zakaz korespondencji i kontaktu telefonicznego (nie dotyczy członków najbliższej rodziny) o ile nie będzie to sprzeczne z procesem terapeutycznym,
  - 7) zakaz odwiedzin (nie dotyczy członków najbliższej rodziny),
  - 8) ograniczenie prawa do korzystania ze zorganizowanych form wypoczynku i rekreacji.
2. Kary określone w ust. 1 pkt 2-9 stosuje dyrektor na wniosek wychowawcy.
3. O zastosowanych karach powiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) wychowanka.
4. Wychowanek ma prawo odwołać się od kar osobiście lub za pośrednictwem:
  - 1) rodziców (prawnych opiekunów),

- 2) rady wychowanków,
- 3) psychologa lub pedagoga.
5. Odwołanie, o którym mowa w ust. 4 wnosi się do dyrektora w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia o zastosowaniu kary.
6. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego wniesienia.

## **ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 38**

Ośrodek używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

### **§ 39**

Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

### **§ 40**

Regulaminy określające działalność organów Ośrodka, a w szczególności wynikające z nich cele i zadania nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego Statutu.

### **§ 41**

1. Prawo zgłaszania poprawek i zmian do statutu przysługuje wszystkim organom Ośrodka.
2. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu Ośrodka i zatwierdza, w drodze uchwały, jego zmiany.
3. Zmiany w statucie Ośrodka uchwała Rada Pedagogiczna większością dwóch trzecich głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
4. Po dokonaniu trzech kolejnych zmian statutu Dyrektor Ośrodka zobowiązany jest do opracowania jego tekstu jednolitego.

### **§ 42**

Zasady prowadzenia gospodarki finansowej Ośrodka określają odrębne przepisy.