

**OGŁOSZENIE**  
**Zarządu Powiatu w Giżycku**  
**z dnia ..... 2017 roku**

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XIII.82.2015 Rady Powiatu w Giżycku z dnia 29 października 2015 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Współpracy Powiatu Giżyckiego z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Uprawnionymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2016 – 2018”, Zarząd Powiatu w Giżycku ogłasza **II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleczanych sektorowi pozarządowemu w roku 2017**

**ADRESACI KONKURSU**

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na rzecz Powiatu Giżyckiego i jego mieszkańców, prowadzące działalność statutową w zakresie zadań będących przedmiotem konkursu, zwane dalej „organizacjami pozarządowymi”.

**PRZEDMIOT KONKURSU**

Przedmiotem konkursu ofert jest zlecenie wykonania zadań publicznych w 2017 r. w formie powierzania lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

**1. Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu**, w szczególności:

organizacja posiadających walory promocyjne, regionalnych i ogólnokrajowych wydarzeń sportowych i rekreacyjnych o wysokim stopniu współzawodnictwa oraz ogólnodostępnych w szczególności o istotnym znaczeniu dla powiatu giżyckiego przewidujących udział dzieci i młodzieży

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2017 wynosi 16.500 zł, w tym na II otwarty konkurs 5.800 zł. W roku 2016 przeznaczono na ten cel kwotę 30.000 zł.**

**Oferty należy składać do dnia ..... 2017 r. do godz. 15:00 w Powiatowym Zespole Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych, ul. Smętka 7, pok. 22, 11-500 Giżycko.**

**2. Zadania z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia**, w szczególności:

- 1) **Kompleksowe wsparcie dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi oraz ich rodzin** – diagnoza lub pogłębienie diagnozy, prowadzenie wielospecjalistycznej terapii, wsparcie rodzin poprzez poradnictwo specjalistyczne, konsultacje i instruktaże.
- 2) **Pierwsza pomoc przedmedyczna** – cykl szkoleń dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Giżycki,

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2017 wynosi 31.000 zł. w tym na II otwarty konkurs 27.000 zł. z tego:**

a) na zadanie „Kompleksowe wsparcie dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi oraz ich rodzin...” – 25.000 zł

b) na zadanie „Pierwsza pomoc przedmedyczna...” – 2.000 zł

W roku 2016 przekazano na ten cel kwotę 11.240 zł.

**Oferty należy składać do dnia ..... 2017 r. do godz. 15:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Giżycku, pok. 13, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.**

### **3. Wsparcie organizacji pozarządowych na terenie powiatu giżyckiego poprzez prowadzenie usług doradczych na rzecz NGO**

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2017 wynosi 2.500 zł. W roku 2016 przekazano na ten cel kwotę 5.000 zł.**

**Oferty należy składać do dnia ..... 2017 r. do godz. 15:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Giżycku, pok. 13, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.**

#### **Warunki minimalne realizacji zadania:**

- 1) posiadanie ogólnodostępnego stałego punktu informacyjnego dla organizacji pozarządowych na terenie miasta Giżycka;
- 2) kwalifikacje doradcy: wykształcenie wyższe, doświadczenie min. 2-letnie w pracy w organizacji pozarządowej, w tym przy pracy projektowej i pozyskiwaniu funduszy europejskich,
- 3) realizacja przez organizację min. 2 projektów z funduszy zewnętrznych;
- 4) doradca udzielać będzie wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym z obszaru:
  - a) zasad tworzenia i działania organizacji pozarządowych,
  - b) planowania i realizacji projektów z udziałem środków samorządowych i europejskich,
  - c) opracowania strategii rozwoju organizacji pozarządowych,
  - d) udzielania informacji o możliwościach pozyskiwania funduszy,
  - e) wsparcia przy opracowywaniu wniosków o dotacje,
  - f) form współpracy organizacji pozarządowych z samorządami.

Metody pracy doradcy obejmować będą w szczególności udokumentowaną organizację szkoleń i konferencji, indywidualne konsultacje bezpośrednie i telefoniczne (np. listy obecności, programy spotkań, zdjęcia).

Nie będą finansowane wszelkie usługi (poza usługami doradczymi), działania marketingowe oraz jakiegokolwiek rodzaju działalności gospodarczej, realizowane bezpośrednio przez organizację, np. własny skład komputerowy dla celów wydawniczych, własny druk, własny kolportaż itp. Mogą one stanowić jedynie własny wkład organizacji do projektu.

#### **WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego, stanowiącym Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.

z 2016 r., poz. 1300). Wzór ten dostępny jest na stronie internetowej [www.bip.warmia.mazury.pl/powiat\\_gizycki](http://www.bip.warmia.mazury.pl/powiat_gizycki) w zakładce „organizacje pozarządowe – informacje ogólne – formularze do pobrania”.

2. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające pełnomocnictwa lub upoważnienia;
- 2) w przypadku realizacji projektu w partnerstwie wymagane jest oświadczenie partnera (innej organizacji, instytucji), dotyczące np. udostępnienia sali, zapewnienia grupy odbiorczej.

3. Oferta powinna być złożona w kopercie, na której należy wskazać nazwę zadania. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

### **TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ**

1. Termin realizacji zadań określonych w ofercie nie może przekraczać 15 grudnia 2017 r. Dotacja musi zostać wykorzystana nie później niż do dnia 15 grudnia 2017 r. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu wsparcia organizacjom jest ich działalność na rzecz Powiatu Giżyckiego i jego mieszkańców oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.
2. Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych przez samorząd powiatowy, przewidujących udział mieszkańców Powiatu Giżyckiego.

### **TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT**

1. Oferty podlegają ocenie ze względów formalnych i merytorycznych. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.
2. Oceny formalnej dokonuje:
  - 1) pracownik Powiatowego Zespołu Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych (zadania z zakresu: kultury fizycznej i sportu),
  - 2) pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego (zadania z zakresu: profilaktyki i promocji zdrowia, wsparcia organizacji pozarządowych na terenie powiatu giżyckiego poprzez prowadzenie usług doradczych na rzecz NGO),
3. Ocena formalna oferty dokonywana jest niezwłocznie po zamknięciu konkursu. Wyniki oceny formalnej zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej (w zakładce „organizacje pozarządowe” – „otwarte konkursy ofert”) w terminie 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert. Informacja o zamieszczeniu wyników oceny formalnej przesyłana zostanie oferentowi drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie na realizację zadania publicznego – dane oferenta. Za umieszczenie wyników oceny formalnej oraz przesłanie informacji o wynikach oceny formalnej drogą mailową odpowiedzialni są pracownicy wskazani w ust. 2. Organizacja pozarządowa w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników ma prawo uzupełnić ofertę w zakresie podlegającym uzupełnieniu. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.
4. Ustala się wkład własny organizacji w wysokości co najmniej 10% całkowitego kosztu realizacji zadania przy czym wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego.  
Wkład własny finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub pozyskane przez nią z innych źródeł. Wkład własny

niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji pozarządowej).

Wartość pracy, z uwzględnieniem standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonywanej pracy powinna być udokumentowana:

- a) na podstawie porozumienia zawartego zgodnie z art. 44 ustawy,
- b) na podstawie karty pracy wolontariusza,
- c) na podstawie pisemnego oświadczenia członka organizacji pozarządowej wskazującego: termin wykonanej nieodpłatnie pracy, nazwę zadania i jego tytuł, w ramach którego praca była wykonana, liczbę przepracowanych godzin i zakres wykonanej pracy.

Przekroczenie w ofercie maksymalnej wysokości kwoty dotacji oraz określenie niższego poziomu wkładu własnego od wskazanego w ogłoszeniu powoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej.

5. Ocena formalna polega na sprawdzeniu spełnienia podstawowych wymogów dotyczących oferty i organizacji pozarządowej zgodnie z **kartą oceny formalnej oferty**, stanowiącą **załącznik nr 1** do ogłoszenia.
6. Ocena merytoryczna:
  - 1) Oceny merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa powołana uchwałą Zarządu Powiatu w Giżycku. Tryb powoływania komisji oraz zasady pracy a także kryteria oceny ofert określone są w „Wieloletnim Programie Współpracy Powiatu Giżyckiego z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Uprawnionymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2016-2018”, uchwale Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej oraz w ogłoszeniu konkursowym.
  - 2) Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest zgodnie z **kartą oceny merytorycznej oferty**, stanowiącą **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
  - 1) Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 1 miesiąca od daty zamknięcia terminu ich składania lub w dniu najbliższego posiedzenia zarządu powiatu po upływie tego terminu.
7. Do dofinansowania z budżetu Powiatu Giżyckiego będą rekomendowane zadania, które w ocenie merytorycznej uzyskają nie mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów.
8. Konkurs ofert w zakresie każdego rodzaju zadań rozstrzyga Zarząd Powiatu, biorąc pod uwagę ocenę ofert dokonaną przez komisję konkursową oraz całkowitą wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.
9. W stosunku do rozstrzygnięć Zarządu Powiatu w Giżycku wymienionych w ust. 8 nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
10. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w niższej kwocie niż wskazano w ofercie. W przypadku, gdy organizacji zostanie przyznana dotacja w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest w terminie 7 dni dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania. W przypadku uzgodnienia nowych warunków Zleceniobiorca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia zaktualizowanego kosztorysu projektu oraz zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego, podpisanych przez osoby upoważnione.
11. Środki z przyznanej dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.
12. W ramach udzielonej dotacji nie będą pokrywane następujące koszty:

- 1) obchody uroczystości patriotycznych (m.in. wianki) – zadanie to jest realizowane w ramach współorganizacji Starosty z organizacjami kombatanckimi;
  - 2) koszty wycieczek (transportu) poza terenem powiatu giżyckiego;
  - 3) noclegów i dojazdów;
  - 4) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, zakupu środków trwałych;
  - 5) prowadzenia działalności gospodarczej, oraz finansowania działań, których głównym celem jest osiągnięcie zysku;
  - 6) pokrycia deficytu działalności organizacji;
  - 7) utrzymania biura, poza niezbędnymi elementami realizacji projektu;
  - 8) działalności politycznej i wyznaniowej;
  - 9) inne zadania statutowe nie wpisane do wniosku;
  - 10) kar, grzywien, odsetek od zadłużenia;
  - 11) przedsięwzięć realizowanych z budżetu powiatu na podstawie przepisów szczególnych.
13. Ogłoszenia o rozstrzygnięciach konkursu zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „organizacje pozarządowe” – „otwarte konkursy ofert” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Giżycku, Al. 1 Maja 14.

Ogłoszenie zostanie opublikowane na stronie internetowej [www.powiatgizycki.pl](http://www.powiatgizycki.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.spgizycko.warmia.mazury.pl](http://www.bip.spgizycko.warmia.mazury.pl) oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Giżycku, Al. 1 Maja 14.

Dodatkowych informacji w sprawie konkursu udziela:

- zadania z zakresu: **kultury fizycznej i sportu**  
Ryszard Należyty – tel. (87) 429-94-35  
Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych  
11-500 Giżycko, ul. Smętka 7, pokój 22
- zadania z zakresu: **profilaktyki i promocji zdrowia, wsparcia organizacji pozarządowych na terenie powiatu giżyckiego poprzez prowadzenie usług doradczych na rzecz NGO**  
Kamila Gaińska-Wójcik – tel. (087) 428-59-58 wew. 59  
Starostwo Powiatowe w Giżycku  
Wydział Spraw Obywatelskich  
11-500 Giżycko, Al. 1 Maja 14, pokój 211

KGW, KP, RN/KGW

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

Nazwa oferenta .....  
 Rodzaj zadania publicznego.....  
 Tytuł zadania publicznego.....  
 Nr oferty .....Data wpływu.....

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>tak/nie/ nie dotyczy</b>	<b>uwagi</b>
<b>I. Kryteria nie podlegające uzupełnieniu:</b>			
1.	Oferta wpłynęła w terminie.		
2.	Oferent jest podmiotem uprawnionym w świetle art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz prowadzi działalność na terenie lub na rzecz Powiatu Giżyckiego.		
3.	Oferta została złożona na obowiązującym druku.		
4.	Zadanie mieści się w działalności statutowej oferenta.		
5.	Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursowym.		
6.	Zadanie jest zgodne z priorytetami i zadaniami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.		
7.	Oferent zapewnia minimum 10% wkład własny w realizację zadania		
8.	Wnioskowana wysokość dotacji nie przekracza maksymalnej kwoty dofinansowania na poszczególne rodzaje zadań, określonej w ogłoszeniu konkursowym.		
<b>II. Kryteria podlegające uzupełnieniu:</b>			
9.	Oferta i załączniki (kserokopie) zostały podpisane przez osobę/y uprawnioną.		
10.	Oferta zawiera wymagane załączniki:		
	Stosowne dokumenty potwierdzające pełnomocnictwa lub upoważnienia związane ze statusem prawnym podmiotu (jeżeli dotyczy).		
	Oświadczenie partnera (innej organizacji, instytucji), dotyczące udostępnienia sali, zapewnienia grupy odbiorczej (jeżeli dotyczy).		
11.	Załączniki zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem.		
12.	Inne uwagi (np. pomyłki w budżecie, inne kwestie do wyjaśnienia a mające znaczenie przy ocenie merytorycznej)		

OCENA KOŃCOWA (niepotrzebne skreślić): 1. Oferta spełnia wymogi formalne; 2. Oferta nie spełnia wymogów formalnych; 3. Oferta do uzupełnienia.

Giżycko, dn. ....

.....  
*podpis osoby dokonującej oceny formalnej*

Oferta została uzupełniona: TAK/NIE

Giżycko, dn. ....

.....  
*podpis osoby dokonującej oceny formalnej*

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Karta oceny oferty nr: .....

Lp.	Kryterium oceny	Punktacja	Waga	Liczba przyznanych punktów
1.	<p><b>Zgodność oferty z priorytetami określonymi na 2017r. w „Wieloletnim Programie Współpracy Powiatu Giżyckiego z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Uprawnionymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2016 – 2018”:</b></p> <p><i>Zadania z zakresu <u>kultury fizycznej i sportu</u>, w szczególności:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zawody sportowe,</li> <li>- imprezy sportowo – rekreacyjne.</li> </ul> <p><i>Zadania z zakresu <u>profilaktyki i promocji zdrowia</u>, w szczególności:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Depresja – temat przewodni Światowego Dnia Zdrowia (7 kwietnia) – organizacja konferencji lub cyklu szkoleń lub pogadanek, spotkań z udziałem mieszkańców powiatu,</li> <li>- pierwsza pomoc przedmedyczna – cykl szkoleń dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Giżycki,</li> <li>- autyzm – działania edukacyjne skierowane do społeczeństwa (np. szkolenia, pogadanki, prelekcje, konkursy, imprezy prozdrowotne itp.) w ramach Światowego Dnia Świadomości Autyzmu.</li> <li>- Kompleksowe wsparcie dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi oraz ich rodzin (diagnoza lub pogłębienie diagnozy, stymulacja rozwoju, wsparcie rodzin poprzez poradnictwo specjalistyczne, konsultacje i instruktaże).</li> </ul> <p><i>Wsparcie organizacji pozarządowych na terenie powiatu giżyckiego poprzez prowadzenie usług doradczych na rzecz NGO.</i></p> <p><b>2 pkt.</b> – oferta w całości realizuje zadania priorytetowe określone w „Wieloletnim Programie Współpracy...”,  <b>1 pkt.</b> – oferta częściowo realizuje zadania priorytetowe określone w „Wieloletnim Programie Współpracy...”</p>	1 – 2	3	max. 6
2.	<p><b>Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta</b></p> <p>a) zasoby materialne, rzeczowe</p>	0 – 3	3	max. 9
	<p>b) zasoby kadrowe (w tym liczba i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne)</p>	0 – 3	3	max. 9
	<p>c) doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze</p> <p><b>0 pkt.</b> – wnioskodawca nie realizował podobnych zadań.  <b>1 pkt.</b> – wnioskodawca zrealizował co najmniej jedno podobne zadanie.</p>	0 – 1	3	max. 3
3.	<p><b>Zasięg oddziaływania</b></p> <p><b>1 pkt.</b> – lokalny, obejmujący teren jednej gminy,  <b>2 pkt.</b> – ponadlokalny, obejmujący teren co najmniej dwóch gmin,  <b>3 pkt.</b> – ponadpowiatowy.</p>	1 – 3	3	max. 9
4.	<p><b>Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania</b></p> <p>a) koszt realizacji zadania (czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie wydatki są konieczne i uzasadnione)</p>	0 – 3	2	max. 6
	<p>b) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji (czy budżet jest czytelny, poszczególne pozycje budżetu są dostatecznie opisane, czy jest zgodny z harmonogramem)</p>	0 – 3	2	max. 6

5.	<b>Wnioskodawca gwarantuje finansowy wkład własny (w tym z innych źródeł) lub wkład osobowy (w tym pracę społeczną członków i świadczeń wolontariuszy)</b> 1 pkt. – minimum 10% 2 pkt. – ponad 10% do 30% 3 pkt. – ponad 30% do 60% 4 pkt. – ponad 60%	1 – 4	3	max. 12
6.	<b>Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych</b>	0 – 2	1	max. 2
7.	<b>Indywidualna ocena oferty przez członka komisji konkursowej</b>	0 – 5	1	max. 5
<b>Liczba uzyskanych punktów</b>				
<b>max. 67 pkt.</b> – kultura fizyczna i sport, profilaktyka i promocja zdrowia, wsparcie organizacji pozarządowych  Do dofinansowania z budżetu Powiatu Giżyckiego będą rekomendowane zadania, które w ocenie merytorycznej uzyskają nie mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów.				

Uwagi członka Komisji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Giżycko, dn. ....

.....  
*podpis członka komisji konkursowej*