

ZARZĄDZENIE Nr 23.2022

Starosty Giżyckiego

z dnia 26 października 2022 roku

Określające procedurę postępowania w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie art. 34 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2022 poz. 1526 ze zm.), art. 7d ust 1 lit a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. 2021 poz. 1990 ze zm.) w zw. z § 5 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. 2012 poz.1246), zarządzam co następuje:

§ 1.

W celu prowadzenia postępowań administracyjnych, w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów wprowadza się:

1. Procedurę wpisania klasyfikatorów na listę osób spełniających wymagania zawodowe, pozwalające na uzyskanie upoważnienia Starosty Giżyckiego do wykonywania czynności związanych z ustaleniem gleboznawczej klasyfikacji gruntów, w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku - w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Procedurę powoływania klasyfikatorów gruntów do wykonywania zadań w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku - w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór wniosku o ustalenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Z dniem powołania klasyfikatora gruntów na biegłego w postępowaniu administracyjnym, realizuje on obowiązki i korzysta z praw biegłego wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 poz. 2000 ze zm.) zwanej dalej KPA. Wybór danej osoby na biegłego zastrzeżony jest dla organu.

§ 3.

1. Tracą moc upoważnienia Starosty Giżyckiego do przeprowadzania klasyfikacji gruntów na terenie Powiatu Giżyckiego, wydane bezterminowo na podstawie Zarządzenia nr 5.2013 Starosty Giżyckiego z dnia 29 marca 2013 roku.
2. W przypadku prac rozpoczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, upoważnienia opisane w ust. 1 zachowują ważność do dnia wydania decyzji administracyjnych.

3. Dotychczasowa lista klasyfikatorów upoważnionych do przeprowadzania czynności klasyfikacyjnych na terenie Powiatu Giżyckiego, z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia staje się „Listą osób spełniających wymagania zawodowe pozwalające na uzyskanie upoważnienia Starosty Giżyckiego do wykonywania czynności związanych z ustaleniem gleboznawczej klasyfikacji gruntów”.

§ 4.

Traci moc Zarządzenie nr 5.2013 Starosty Giżyckiego z dnia 29 marca 2013 roku w sprawie ustalenia kwalifikacji, jakie powinien posiadać klasyfikator upoważniony przez Starostę do przeprowadzania klasyfikacji gruntów na terenie Powiatu Giżyckiego.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 roku.



STAROSTA

Miroslaw Dariusz Drzazdzewski

Załącznik nr 1 do ZARZĄDZENIA NR 23 Starosty Giżyckiego z dnia 26 października 2022 roku określającego procedurę postępowania w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Procedura wpisania klasyfikatorów na listę osób spełniających wymagania zawodowe, pozwalające na uzyskanie upoważnienia Starosty Giżyckiego do wykonywania czynności związanych z ustaleniem gleboznawczej klasyfikacji gruntów, w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku.

§ 1.

Ustala się kryteria jakie powinien spełniać klasyfikator ubiegający się o wpisanie na listę osób spełniających wymagania zawodowe, pozwalające na uzyskanie upoważnienia Starosty Giżyckiego do wykonywania czynności związanych z ustaleniem gleboznawczej klasyfikacji gruntów w Powiecie Giżyckim, do których zalicza się:

1. Posiadanie wykształcenia z zakresu klasyfikacji gruntów, potwierdzone kopią zaświadczenia o ukończeniu kursu w Instytucie Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa – Państwowy Instytut w Puławach lub kopią dyplomu ukończenia studiów podyplomowych z zakresu klasyfikacji gruntów, oraz innych dokumentów, które mają wpływ na ocenę dorobku zawodowego wnioskodawcy.
2. Posiadanie doświadczenia w zakresie wykonywania czynności klasyfikacyjnych, potwierdzone wykonaniem co najmniej trzech prac z tego zakresu, przyjętych do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych. Klasyfikator ubiegający się o wpisanie na listę, obowiązany jest dostarczyć wraz z wnioskiem, kopie dokumentów z operatów technicznych, poświadczających osobisty udział przy wykonywaniu czynności klasyfikacyjnych.
3. Osoby, które wykonały co najmniej trzy prace na terenie Powiatu Giżyckiego są zwolnione z obowiązku składania kopii dokumentów z operatów technicznych.
4. W przypadku składania kopii wyżej wymienionych dokumentów, należy złożyć oświadczenie o ich zgodności z oryginałem.

§ 2.

1. Po pozytywnej weryfikacji przedłożonego wniosku, klasyfikator zostaje wpisany na listę osób spełniających wymagania zawodowe, pozwalające na uzyskanie upoważnienia do wykonywania czynności klasyfikacyjnych w postępowaniach administracyjnych prowadzonych w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku.
2. Lista, o której mowa w § 2 ust. 1 zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez:
 - a) Umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Giżycku, <https://bip.powiatgizycki.pl/>
 - b) udostępnienie w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku zainteresowanym osobom.

§ 3.

Klasyfikator może zostać wykreślony z listy klasyfikatorów spełniających wymagania zawodowe na skutek:

1. Pisemnego wniosku klasyfikatora o wykreślenie.
2. Trzykrotnego (w ciągu roku kalendarzowego) braku odpowiedzi na zapytanie ofertowe w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
3. Rażącej nieprawidłowości w wykonywaniu prac zleconych klasyfikatorowi, stwierdzonych przez organ podczas weryfikacji opracowania przekazywanego przez klasyfikatora.

§ 4.

Klasyfikator skreślony z listy klasyfikatorów spełniających wymagania zawodowe, może ubiegać się o ponowny wpis na listę nie wcześniej niż po upływie roku od daty wykreślenia.

STAROSTA

Mirosław Dariusz Drzazdzewski



Załącznik nr 2 do ZARZĄDZENIA NR 23 Starosty Giżyckiego z dnia 26 października 2022 roku określającego procedurę postępowania w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

**Procedura upoważniania klasyfikatorów gruntów do wykonywania zadań
w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych w Wydziale Geodezji
i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku**

§ 1

Na klasyfikatora podejmującego czynności w ramach postępowań administracyjnych, prowadzonych przez Starostę Giżyckiego w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku, wybiera się osoby z listy klasyfikatorów, spełniających wymagania zawodowe, pozwalające na uzyskanie upoważnienia do wykonywania czynności klasyfikacyjnych, w ramach wszczętego postępowania administracyjnego.

§ 2

1. Przy każdym złożonym wniosku o ustalenie klasyfikacji, biegły klasyfikator wybierany będzie w trybie zapytania ofertowego.
2. Klasyfikator gruntów prześle ofertę na wymaganym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej procedury, drogą e-mail na adres i w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
3. W przypadku braku ofert w dwóch kolejnych zapytaniach ofertowych dotyczących jednego wniosku o ustalenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, organ wyznaczy biegłego z listy klasyfikatorów, spełniających wymagania zawodowe, pozwalające na uzyskanie upoważnienia do wykonywania czynności klasyfikacyjnych, w ramach wszczętego postępowania administracyjnego.
4. W uzasadnionym przypadku organ zastrzega sobie możliwość upoważnienia biegłego spoza listy klasyfikatorów, uprzednio weryfikując jego kwalifikacje zawodowe.
5. Zapytanie ofertowe każdorazowo wysyłane będzie drogą e-mail do wszystkich klasyfikatorów z listy spełniających wymagania zawodowe, pozwalające na uzyskanie upoważnienia do wykonywania czynności klasyfikacyjnych, w ramach wszczętego postępowania administracyjnego.

§ 3

1. Po wyłonieniu klasyfikatora organ wyda postanowienie ustalające wysokość zaliczki, stanowiącej równowartość wynagrodzenia klasyfikatora. Wynagrodzenie będzie ustalane każdorazowo na podstawie odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
2. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty w zapytaniu ofertowym będzie najniższa cena brutto za wykonanie prac określonych w zapytaniu ofertowym.
3. W przypadku wyznaczenia biegłego przez organ, w sytuacji opisanej w § 2 ust. 3 i 4 wynagrodzenie biegłego ustalane będzie na podstawie średniej cen z ofert złożonych w danym roku.

§ 4

1. Po uregulowaniu zaliczki przez Wnioskodawcę, organ upoważni biegłego klasyfikatora gruntów do wykonania czynności klasyfikacyjnych w ramach wszczętego postępowania administracyjnego.
2. Upoważnienie opisane w § 4 ust. 1 wydaje się na czas wykonywania prac w danym postępowaniu administracyjnym.

§ 5

W ramach upoważnienia Starosty Giżyckiego, klasyfikator zobowiązany jest do :

1. Sporządzenia dokumentacji niezbędnej do wydania decyzji klasyfikacyjnej ze szczególną starannością, bez omyłek, błędów pisarskich, rachunkowych i merytorycznych.
2. W przypadku wykrycia błędów w dokumentacji przyjętej do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, klasyfikator zobowiązany jest do ich poprawienia poprzez ponowne zgłoszenie pracy geodezyjnej i złożenie operatu technicznego zawierającego prawidłową dokumentację do wydania decyzji administracyjnej.
3. Sporządzenia operatu technicznego zawierającego projekt ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2021 poz.1990 ze zm.),
 - b) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U 2012 poz. 1246),
 - c) rozporządzeniem z dnia 27 lipca 2021 r. Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2021 r. poz. 1390),
 - d) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U 2020 r. poz.1429 ze zm.).
4. Realizacji czynności biegłego zgodnie z KPA.
5. Operat techniczny zawierający projekt klasyfikacji gruntów jest opinią biegłego w rozumieniu art. 84 KPA.

§ 6

1. Klasyfikator wykonujący prace w ramach postępowania administracyjnego zobowiązany jest do udzielania w formie pisemnej we wskazanym terminie nie dłuższym niż siedem dni roboczych, odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania Starosty Giżyckiego, w tym składania wyjaśnień na zarzuty stron postępowania i udziału w rozprawach administracyjnych.
2. Klasyfikator zobowiązany jest do składania wyjaśnień odnośnie zarzutów strony postępowania do projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów, oraz do uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym, w tym do udziału w rozprawach administracyjnych.
3. W przypadku uchylenia decyzji z przyczyn wadliwie sporządzonej dokumentacji z wykonania prac, klasyfikator zobowiązany jest do sporządzenia, prawidłowej

dokumentacji w oparciu o wytyczne wskazane przez organ odwoławczy bądź właściwy Sąd, w terminie wyznaczonym przez Starostę Giżyckiego.

4. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości sporządzonej przez biegłego opinii organ może wyznaczyć innego biegłego do sporządzenia dodatkowej opinii, koszty jej sporządzenia ponosi Wnioskodawca.
5. W celu zapewnienia prawidłowości ustalania gleboznawczej klasyfikacji gruntów, organ zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli projektów ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów sporządzonych w postępowaniach administracyjnych wszczętych na wniosek strony. Kontrola dokumentacji, sporządzonej przez upoważnionego klasyfikatora, będzie dotyczyć w szczególności poprawności jej sporządzenia z Urzędową Tabelą Klas Gruntów, stanowiącą załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, i/lub zasadności proponowanych zmian.

§ 7

1. Czas na wykonanie operatu technicznego z projektem klasyfikacji jest ograniczony do 40 dni od dnia wydania upoważnienia do wykonania czynności.
2. Zapłata wynagrodzenia biegłego za wykonane projekty nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku zgodnie ze złożoną ofertą, po uprzedniej pozytywnej weryfikacji prac zgodnie z art. 12b ust 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze/ rachunku.
3. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: **Powiat Giżycki, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, NIP 8451862251,**
Odbiorca: **Starostwo Powiatowe w Giżycku, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.**
4. Bezzasadna odmowa wydania opinii pociąga za sobą skutki prawne przewidziane w art. 88 § 1 KPA, zgodnie z którym może zostać nałożona grzywna do 200 zł.
5. W przypadku czasowej niezawinionej przeszkody (choroba, zdarzenie losowe) w wykonaniu obowiązków biegłego, klasyfikator gruntów w terminie 4 dni roboczych od jej wystąpienia pisemnie poinformuje Starostę Giżyckiego o zaistniałej przeszkodzie, uprawdopodobni jej występowanie oraz wskaże termin w jakim nie będzie mógł wypełnić zadań. Okresu tego nie wlicza się do terminu na wykonanie projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów. W przypadku niemożności wykonywania obowiązków biegłego w okresie powyżej 25 dni roboczych od zaistniałej przeszkody, organ zastrzega możliwość odwołania biegłego bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia.
6. Termin o którym mowa w § 7 ust. 1 nie będzie wydłużony z innych powodów niż określone w § 7 ust. 5, w szczególności: wyjazdów, szkoleń, dużej ilości zleceń biegłego.
7. W przypadku nie zachowania przez biegłego terminu określonego w § 7 ust. 1, organ zastrzega możliwość obniżenia wynagrodzenia biegłego za sporządzenie danego operatu technicznego ustalenia gleboznawczej klasyfikacji o 1%, ustalonego zgodnie z § 3 ust 2 i 4 niniejszej procedury, za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

1. Starosta może odwołać upoważnienie do przeprowadzania czynności klasyfikacyjnych w przypadku naruszenia zapisów niniejszej procedury, po uprzednim wezwaniu do złożenia wyjaśnień.
2. Odwołanie upoważnienia może skutkować odmową wypłaty wynagrodzenia za sporządzenie opinii, oraz przeprowadzeniem ponownej procedury wyboru upoważnionego klasyfikatora.

§ 9

Określa się wzór upoważnienia Starosty Giżyckiego do ustalania gleboznawczej klasyfikacji gruntów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej procedury.

§ 10

Określa się wzór formularza ofertowego na wykonanie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej procedury.

STAROSTA

Mirosław Dariusz Drzażdżewski



Załącznik nr 1 do Procedury powoływania klasyfikatorów gruntów do wykonywania zadań w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku

**WZÓR UPOWAŻNIENIA STAROSTY GIŻYCKIEGO DO USTALANIA
GLEBOZNAWCZEJ KLASYFIKACJI GRUNTÓW**

WG.6623.....

Giżycko, dnia.....

UPOWAŻNIENIE NR

Na podstawie § 5 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246) w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, oraz Zarządzenia nr 23 Starosty Giżyckiego z dnia 26.10.2022 r. określającego procedurę postępowania w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

upoważniam

Pana/Panią

**do przeprowadzenia czynności klasyfikacyjnych na terenie Powiatu
Giżyckiego, w ramach postępowania administracyjnego znak:
WG.6623.....**

W ramach czynności klasyfikacyjnych upoważniony/upoważniona jest Pan/Pani do:

- analizy niezbędnych materiałów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny,
- przeprowadzenia czynności klasyfikacyjnych w terenie,
- sporządzenia projektu ustalenia klasyfikacji.

Niniejsze upoważnienie obowiązuje od dnia podpisania, do dnia wydania decyzji w postępowaniu administracyjnym.

.....

Podpis Starosty Giżyckiego

**INFORMACJA DLA KLIENTÓW O ZASADACH PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH**

Starosta Giżycki (Administrator) informuje, że na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Giżycku:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Giżycki z siedzibą przy al. 1 Maja 14 oraz ul. Generała Józefa Zajączka 2, 11-500 Giżycko (tel. 87 428 59 58, adres e-mail: skrzynka@gizycko.starostwo.gov.pl).

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować:

al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko; tel. 87 428 59 58, adres e-mail: iod@gizycko.starostwo.gov.pl.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – wynikających z ustaw kompetencyjnych (szczególnych) (ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego) – wydanie upoważnienia do przeprowadzania czynności klasyfikacyjnych na terenie Powiatu Giżyckiego,

w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

w przypadku wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze - obowiązujące przepisy prawa (art. 6 ust.1 lit. c RODO),

udzielona przez Panią/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit. a RODO).

W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

W związku z przetwarzaniem przez Administratora, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:

dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator,

sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, na podstawie art. 16 RODO,

żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO; (w przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane zostaną usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji);

ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa,

prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

Więcej informacji dotyczących ochrony danych osobowych można uzyskać pod adresem: www.uodo.gov.pl

Załącznik nr 2 do Procedury powoływania klasyfikatorów gruntów do wykonywania zadań w ramach postępowań administracyjnych prowadzonych w Wydziale Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku

WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO NA WYKONANIE USTALENIA GLEBOZNAWCZEJ KLASYFIKACJI GRUNTÓW

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
FAX :
e-mail:
NIP
WG.272.....

Formularz ofertowy

**do zapytania ofertowego na wykonanie zlecenia – „Ustalenie klasyfikacji
gruntów na działce/działkach, oznaczonej/oznaczonych w ewidencji
gruntów i budynków obrębu, gmina
numerem/numerami:
o powierzchni.....”**

I

Odpowiadając na zapytanie ofertowe do sprawy nr WG.272.....
na wykonanie opinii - **ustalenia klasyfikacji gruntów**, proponujemy
za wykonanie zlecenia następującą cenę:

**Działka nr..... obręb, gmina
o powierzchni.....**

kwotę brutto

**Działka nr..... obręb, gmina
o powierzchni.....**

kwotę brutto

Łącznie:

kwotę brutto t.j. netto

i..... VAT

II

Jednocześnie **oświadczam/my** co następuje:

- 1) zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postawionymi warunkami zapytania ofertowego;
- 2) zapoznałem/liśmy się z zapisami ZARZĄDZENIA NR 23 Starosty Giżyckiego z dnia 26 października 2022 roku określającego procedurę postępowania w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów i wszystkimi innymi otrzymanymi od organu informacjami i przyjmuję (- emy) je bez zastrzeżeń;

- 3) spełniam/my warunki pozwalające wykonać zamówienie tj.:
- a) posiadam/my zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) posiadam/my uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o której mowa w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - c) posiadam/my zdolność w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - d) posiadam/my zdolność w zakresie sytuacji technicznej i zawodowej;
 - e) nie podlegam wyłączeniu od udziału w postępowaniu na podstawie art. 84 § 2 KPA;

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Giżycki z siedzibą w Giżycku. Można się z Nim skontaktować w następujący sposób: listownie na adres: Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko; przez e-mail: skrzynka@gizycko.starostwo.gov.pl; telefonicznie: 87 428 59 58
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora: listownie na adres: al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko; przez e-mail: iod@gizycko.starostwo.gov.pl ; telefonicznie: 87 428 59 58
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z wykonywaniem prac z zapytania ofertowego WG.272.....
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach prawa o archiwizacji dokumentów, tj. przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania;
- Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dodatkowo dane mogą zostać udostępnione dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych,
- Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - prawo żądania ich sprostowania,
 - prawo ograniczenia ich przetwarzania.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Podanie danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu,
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Załącznik nr 3 do ZARZĄDZENIA NR 23 Starosty Giżyckiego z dnia 26 października 2022 roku określającego procedurę postępowania w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

WNIOSEK O USTALENIE GLEBOZNAWCZEJ KLASYFIKACJI GRUNTÓW

.....

miejsowość, data

.....

imię, nazwisko

.....

.....

.....

adres i inne dane do kontaktu

Starosta Giżycki

.....

Al. 1 Maja 14

11-500 Giżycko

Zwracam się z prośbą o ustalenie klasyfikacji gruntów na działce/działkach* o numerze/numerach:, o powierzchni.....
stanowiącej/stanowiących* moją/naszą* własność, położonej/położonych* w obrębie geodezyjnym, w gminie

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Podpis/-y

* - niepotrzebne skreślić;

Postępowanie klasyfikacyjne jest postępowaniem administracyjnym prowadzonym przez Starostę Giżyckiego, wobec czego:

- a) Niezbędne jest powołanie biegłego - klasyfikatora gruntów, który sporządzi projekt ustalenia klasyfikacji gruntów zgodnie z § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246).
- b) Wyboru biegłego dokonuje organ.
- c) Projekt klasyfikacji gruntów stanowi opinię biegłego w postępowaniu administracyjnym.
- d) W postępowaniu ponoszone są koszty, w tym na wynagrodzenie biegłego klasyfikatora. Strony obciążane są kosztami postępowania administracyjnego poniesionymi w jej interesie lub na żądanie strony. Organ ustali w drodze postanowienia wysokość kosztów postępowania, osoby zobowiązane do ich poniesienia oraz termin i sposób ich uiszczenia.
- e) Na żądanie organu wnioskodawca zobowiązany jest do uiszczenia zaliczki na poczet kosztów postępowania.

Pouczenie:

1. Dokonanie czynności urzędowej polegającej na wydaniu decyzji administracyjnej o ustaleniu klasyfikacji podlega opłacie skarbowej w wysokości 10 złotych zgodnie z art. 4 oraz, część I, pkt. 53 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
2. Jeśli w postępowaniu następuje ustanowienie pełnomocnictwa lub prokury - opłata skarbową wynosi 17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia - od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury).
3. Opłatę skarbową można wносить do kasy Urzędu Miejskiego w Giżycku lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego: Bank PEKAO SA 64 1240 5787 1111 0010 5856 4306.
4. Koszty związane z przeprowadzeniem gleboznawczej klasyfikacji ponosi wnioskujący, zgodnie z art. 262 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, stroną obciążają te koszty postępowania, które zostały poniesione w interesie lub na żądanie strony, a nie wynikają z ustawowego obowiązku organu prowadzącego postępowanie.
5. Na poczet wykonania klasyfikacji będzie pobierana zaliczka, w wysokości równej cenie wykonania usługi – klasyfikacji gruntów i złożenia operatu technicznego zawierającego projekt ustalenia klasyfikacji oraz wykazy zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki.

Starosta Giżycki (Administrator) informuje, że na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: **RODO**) przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Giżycku:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Giżycki** z siedzibą przy al. 1 Maja 14 oraz ul. Generała Józefa Zajączka 2, 11-500 Giżycko (tel. 87 428 59 58, adres e-mail: skrzynka@gizycko.starostwo.gov.pl).
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym można się kontaktować: al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko; tel. 87 428 59 58, adres e-mail: iod@gizycko.starostwo.gov.pl.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:**
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – wynikających z ustaw kompetencyjnych (szczególnych) (ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego) – wydanie decyzji w sprawie zmiany klasyfikacji gruntów.
 - b) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. **Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:**
 - a) w przypadku wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze - obowiązujące przepisy prawa (art. 6 ust.1 lit. c RODO),
 - b) udzielona przez Panią/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit. a RODO).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, **Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych**. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.**
7. **W związku z przetwarzaniem przez Administratora, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:**
 - a) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator,
 - b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, na podstawie art. 16 RODO,
 - c) żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO; (w przypadkach, w których Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane zostaną usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji);
 - d) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa,
 - f) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. **Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**

Więcej informacji dotyczących ochrony danych osobowych można uzyskać pod adresem: www.uodo.gov.pl