

**OGŁOSZENIE**  
**Zarządu Powiatu w Giżycku**  
**z dnia 27 grudnia 2018 roku**

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr II.18.2018 Rady Powiatu w Giżycku z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego Programu Współpracy Powiatu Giżyckiego z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Uprawnionymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2019 – 2021”, Zarząd Powiatu w Giżycku ogłasza **otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zleczanych sektorowi pozarządowemu w roku 2019**

**ADRESACI KONKURSU**

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na rzecz Powiatu Giżyckiego i jego mieszkańców, prowadzące działalność statutową w zakresie zadań będących przedmiotem konkursu, zwane dalej „organizacjami pozarządowymi”.

**PRZEDMIOT KONKURSU**

Przedmiotem konkursu ofert jest zlecenie wykonania zadań publicznych w 2019 r. w formie powierzenia lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

**1. Zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:**

- 1) promocja dziedzictwa kulturowego oraz tradycji lokalnych społeczności, w tym mniejszości narodowych i etnicznych,
- 2) działania kulturalne i artystyczne mieszkańców powiatu giżyckiego,
- 3) kształtowanie postaw patriotycznych mieszkańców powiatu giżyckiego.

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2019 wynosi 18.000 zł.**  
W roku 2018 przeznaczono na ten cel kwotę 19.000 zł.

**Oferty należy składać do dnia 21 stycznia 2019 r. do godz. 15:00 w Powiatowym Zespole Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych, ul. Smętka 7, pok. 22, 11-500 Giżycko.**

**2. Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu:**

- 1) zawody sportowe amatorów o zasięgu ponadgminnym,
- 2) imprezy sportowo-rekreacyjne o zasięgu ponadgminnym.

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2019 wynosi 18.000 zł.**  
W roku 2018 przeznaczono na ten cel kwotę 18.000 zł.

**Oferty należy składać do dnia 21 stycznia 2019 r. do godz. 15:00 w Powiatowym Zespole Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych, ul. Smętka 7, pok. 22, 11-500 Giżycko.**

### **3. Zadania z zakresu edukacji ekologicznej:**

- 1) otwarty konkurs fotograficzny o tematyce ukazującej unikalne walory regionu Wielkich Jezior Mazurskich,
- 2) konkurs plastyczny dla uczniów szkół każdego szczebla,
- 3) konkurs wiedzy o regionie Wielkich Jezior Mazurskich dla uczniów szkół ponadpodstawowych (dwustopniowy tj. eliminacje szkolne i finał),
- 4) zorganizowanie otwartego przedsięwzięcia promującego segregację odpadów i zbiórkę surowców wtórnych.

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2019 wynosi 15.000 zł.**  
W roku 2018 przeznaczono na ten cel kwotę 11.500 zł.

**Oferty należy składać do dnia 21 stycznia 2019 r. do godz. 15:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Giżycku, pok. 13, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.**

### **4. Zadania z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia:**

- 1) szkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 2) działania edukacyjne skierowane do społeczeństwa (szkolenia, konferencje, konkursy, imprezy prozdrowotne) w zakresie: choroby Alzheimera, choroby Parkinsona, raka piersi oraz rehabilitacja kobiet po mastektomii,
- 3) wsparcie dzieci lub młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi oraz ich rodzin (m.in. diagnoza lub pogłębienie diagnozy, zajęcia specjalistyczne stymulujące rozwój, wsparcie rodzin poprzez poradnictwo specjalistyczne, konsultacje i instruktaże, wymiana doświadczeń).

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2019 wynosi 33.000 zł, z tego:**

- a) na zadania „pierwsza pomoc przedmedyczna” i „działania edukacyjne skierowane do społeczeństwa” – 8.000 zł;
- b) na zadanie „wsparcie dzieci lub młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi oraz ich rodzin...” – 25.000 zł.

W roku 2018 przekazano na ten cel kwotę 26.620 zł.

**Oferty należy składać do dnia 21 stycznia 2019 r. do godz. 15:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Giżycku, pok. 13, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.**

### **5. Wsparcie organizacji pozarządowych na terenie powiatu giżyckiego poprzez prowadzenie doradztwa na rzecz NGO**

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2019 wynosi 5.000 zł.**  
W roku 2018 nie przekazano na ten cel środków.

**Oferty należy składać do dnia 21 stycznia 2019 r. do godz. 15:00 w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Giżycku, pok. 13, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.**

**Warunki minimalne realizacji zadania:**

- 1) kwalifikacje doradcy: wykształcenie wyższe, doświadczenie min. 2-letnie w pracy w organizacji pozarządowej, w tym przy pracy projektowej i pozyskiwaniu funduszy europejskich,
- 2) realizacja przez organizację min. 2 projektów z funduszy zewnętrznych;

- 3) doradca udzielać będzie organizacjom pozarządowym wsparcia merytorycznego z obszaru:
- zasad tworzenia i działania organizacji pozarządowych,
  - planowania i realizacji projektów z udziałem środków samorządowych i europejskich,
  - opracowania strategii rozwoju organizacji pozarządowych,
  - udzielania informacji o możliwościach pozyskiwania funduszy,
  - wsparcia przy opracowywaniu wniosków o dotacje,
  - form współpracy organizacji pozarządowych z samorządami.

Metody pracy doradcy obejmować będą w szczególności udokumentowaną organizację szkoleń i konferencji, indywidualne konsultacje bezpośrednio i telefoniczne (np. listy obecności, programy spotkań, zdjęcia).

Nie będą finansowane wszelkie usługi (poza usługami doradczymi), działania marketingowe oraz jakiegokolwiek rodzaju działalności gospodarczej, realizowane bezpośrednio przez organizację, np. własny skład komputerowy dla celów wydawniczych, własny druk, własny kolportaż itp. Mogą one stanowić jedynie własny wkład organizacji do projektu.

## 6. Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych

Dotyczy organizacji pozarządowych starających się o dofinansowanie projektów w 2019 r. lub tych, które już otrzymały dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych w 2019 r., gdzie wymagany jest finansowy wkład własny, w tym z zakresu zadań realizowanych przez Powiat. Maksymalna wysokość dofinansowania jednego wkładu własnego do projektu wynosi do 60% wysokości wkładu i nie więcej niż 2.000 zł na jeden projekt. W każdym przypadku obowiązuje bezwzględny zakaz „podwójnego finansowania” (zakaz finansowania tego samego zadania/działania z dwóch różnych źródeł).

**Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2019 wynosi 6.000 zł** (z tego: 2.000 zł w obszarze kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, 2.000 zł w obszarze kultury fizycznej i sportu, 2.000 zł w obszarze profilaktyki i promocji zdrowia).

W roku 2018 przekazano na ten cel kwotę 3.440 zł.

**Oferty z zakresu dofinansowania wkładu własnego należy składać do dnia 30 czerwca 2019 r. lub do wyczerpania środków zaplanowanych w planie dotacji na 2019 rok:**

- z zakresu: kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i sportu - w Powiatowym Zespole Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych, ul. Smętka 7, pokój 22, 11-500 Giżycko
- z zakresu: profilaktyki i promocji zdrowia - w Starostwie Powiatowym w Giżycku, sekretariat (pokój 13), Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko.

Ewentualne wcześniejsze zakończenie naboru z powodu wyczerpania środków nastąpi w trybie ogłoszenia.

**W przypadku zadań dotyczących dofinansowania wkładu własnego:**

- Oferta powinna zawierać informację nt. zewnętrznych środków finansowych, które organizacja zamierza pozyskać lub pozyskała, nazwę funduszu/programu, termin składania wniosku o dotację, przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu, termin podpisania umowy z partnerem zewnętrznym.
- Środki przyznane na wsparcie realizacji zadania zostaną uruchomione w przypadku podpisania umowy przez organizację z instytucją zewnętrzną i po

dostarczeniu kopii tej umowy do komórki organizacyjnej obsługującej konkurs w danym obszarze. Stanowić ona będzie załącznik do umowy zawartej z Powiatem Giżyckim. Jest to, oprócz wyboru oferty przez Zarząd Powiatu w Giżycku, niezbędny warunek do zawarcia umowy z Powiatem Giżyckim i przekazania środków finansowych organizacji.

- 3) W przypadku gdy organizacja nie uzyska dotacji na realizację zadania z innych źródeł, deklarowanych w ofercie konkursowej, nie zostanie z nią również zawarta umowa na realizację zadania.
- 4) Zarząd Powiatu w Giżycku może odmówić organizacji wyłonionej w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, organizacja lub jej reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
- 5) W przypadku rezygnacji organizacji lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Powiatu w Giżycku z przyczyn opisanych wyżej, Zarząd może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę.
- 6) Dotacje nie mogą zostać przeznaczone na wydatki nie związane z realizacją danego zadania.

### **WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego, stanowiącym Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300). Wzór ten dostępny jest na stronie internetowej <http://bip.spgizycko.warmia.mazury.pl> w zakładce „organizacje pozarządowe – informacje ogólne – formularze do pobrania”.

**Uwaga!** Do otwartego konkursu ofert ogłoszonego do dnia 1 marca 2019 r. stosuje się dotychczasowe wzory ofert.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

#### **2. Do oferty należy dołączyć:**

- 1) w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające pełnomocnictwa lub upoważnienia;
  - 2) w przypadku realizacji projektu w partnerstwie wymagane jest oświadczenie partnera (innej organizacji, instytucji), dotyczące np. udostępnienia sali, zapewnienia grupy odbiorczej.
3. Oferta powinna być złożona w kopercie, na której należy wskazać nazwę zadania. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.

## **TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ**

1. **Termin realizacji zadań określonych w ofercie nie może przekraczać 15 grudnia 2019 r.**  
Dotacja musi zostać wykorzystana nie później niż do dnia 31 grudnia 2019 r. W przypadku zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”, zadanie w części dofinansowywanej z budżetu samorządu Powiatu Giżyckiego, winno być wykonane w roku 2019.
2. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu wsparcia organizacjom jest ich działalność na rzecz Powiatu Giżyckiego i jego mieszkańców oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.
3. Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych przez samorząd powiatowy, przewidujących udział mieszkańców Powiatu Giżyckiego.

## **TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT**

1. Oferty podlegają ocenie ze względów formalnych i merytorycznych. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.
2. Oceny formalnej dokonuje:
  - 1) pracownik Powiatowego Zespołu Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych (zadania z zakresu: kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i sportu, dofinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych),
  - 2) pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego (zadania z zakresu: profilaktyki i promocji zdrowia, wsparcia organizacji pozarządowych na terenie powiatu giżyckiego poprzez prowadzenie doradztwa na rzecz NGO, dofinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych),
  - 3) pracownik Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa (zadania z zakresu: edukacji ekologicznej).
3. Ocena formalna oferty dokonywana jest niezwłocznie po zamknięciu konkursu. Wyniki oceny formalnej zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej (w zakładce „organizacje pozarządowe” – „otwarte konkursy ofert”) w terminie 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert. Za umieszczenie wyników oceny formalnej odpowiedzialni są pracownicy wskazani w ust. 2, pkt. 1)-3). Organizacja pozarządowa w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników ma prawo uzupełnić ofertę w zakresie podlegającym uzupełnieniu. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.
4. W przypadku zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej” ocena formalna oferty dokonywana będzie na bieżąco. Wyniki oceny formalnej zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej (w zakładce „organizacje pozarządowe” – „otwarte konkursy ofert”) w terminie 7 dni od daty formalnego przyjęcia i zarejestrowania oferty:
  - w Powiatowym Zespole Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych, ul. Smętka 7, pokój 22, 11-500 Giżycko (zadania z zakresu: kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i sportu);
  - w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Giżycku, pokój 13, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko (zadania z zakresu: profilaktyki i promocji zdrowia).Organizacja pozarządowa w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników ma prawo uzupełnić ofertę w zakresie podlegającym uzupełnieniu. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.
5. Ustala się wkład własny organizacji w wysokości co najmniej 10% całkowitego kosztu realizacji zadania przy czym wkład własny może mieć formę wkładu finansowego

i/lub niefinansowego (nie dotyczy zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”).

Wkład własny finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub pozyskane przez nią z innych źródeł. Wkład własny niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji pozarządowej).

Wartość pracy, z uwzględnieniem standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonywanej pracy powinna być udokumentowana:

- a) na podstawie porozumienia zawartego zgodnie z art. 44 ustawy,
- b) na podstawie karty pracy wolontariusza,
- c) na podstawie pisemnego oświadczenia członka organizacji pozarządowej wskazującego: termin wykonanej nieodpłatnie pracy, nazwę zadania i jego tytuł, w ramach którego praca była wykonana, liczbę przepracowanych godzin i zakres wykonanej pracy.

Przekroczenie w ofercie maksymalnej wysokości kwoty dotacji oraz określenie niższego poziomu wkładu własnego od wskazanego w ogłoszeniu powoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej.

6. Ocena formalna polega na sprawdzeniu spełnienia podstawowych wymogów dotyczących oferty i organizacji pozarządowej zgodnie z **kartą oceny formalnej oferty**, stanowiącą **załącznik nr 1** do ogłoszenia.
7. Ocena merytoryczna:
  - 1) Oceny merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa powołana uchwałą Zarządu Powiatu w Giżycku. Tryb powoływania komisji oraz zasady pracy a także kryteria oceny ofert określone są w „Wieloletnim Programie Współpracy Powiatu Giżyckiego z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Uprawnionymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2019-2021”, uchwale Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej oraz w ogłoszeniu konkursowym.
  - 2) Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest zgodnie z **kartą oceny merytorycznej oferty**, stanowiącą **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
8. Dokonanie wyboru ofert:
  - 1) Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 1 miesiąca od daty zamknięcia terminu ich składania lub w dniu najbliższego posiedzenia zarządu powiatu po upływie tego terminu.
  - 2) W przypadku zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej” dokonywane będzie na bieżąco do dnia 30 czerwca 2019 r. lub do wyczerpania środków zaplanowanych w planie dotacji na 2019 r. (wcześniejsze zakończenie naboru z powodu wyczerpania środków nastąpi w trybie ogłoszenia).
9. Do dofinansowania z budżetu Powiatu Giżyckiego będą rekomendowane zadania, które w ocenie merytorycznej uzyskają nie mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów.
10. Konkurs ofert w zakresie każdego rodzaju zadań rozstrzyga Zarząd Powiatu, biorąc pod uwagę ocenę ofert dokonaną przez komisję konkursową oraz całkowitą wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.
11. W stosunku do rozstrzygnięć Zarządu Powiatu w Giżycku wymienionych w ust. 10 nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
12. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w niższej kwocie niż wskazano w ofercie. W przypadku, gdy organizacji zostanie przyznana dotacja w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania. Zleceniobiorca po

przyznaniu dotacji a przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia zaktualizowanego kosztorysu projektu oraz zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego podpisanych przez osoby upoważnione.

13. Środki z przyznanej dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.

14. W ramach udzielonej dotacji nie będą pokrywane następujące koszty:

- 1) obchody uroczystości patriotycznych (m.in. wiązanki) – zadanie to jest realizowane w ramach współorganizacji Starosty z organizacjami kombatanckimi;
- 2) koszty transportu osób poza terenem powiatu giżyckiego;
- 3) noclegów i dojazdów;
- 4) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, zakupu środków trwałych;
- 5) prowadzenia działalności gospodarczej, oraz finansowania działań, których głównym celem jest osiągnięcie zysku;
- 6) pokrycia deficytu działalności organizacji;
- 7) utrzymania biura, poza niezbędnymi elementami realizacji projektu;
- 8) działalności politycznej i wyznaniowej;
- 9) inne zadania statutowe nie wpisane do wniosku;
- 10) kar, grzywien, odsetek od zadłużenia;
- 11) przedsięwzięć realizowanych z budżetu powiatu na podstawie przepisów szczególnych.

15. Ogłoszenia o rozstrzygnięciach konkursu zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „organizacje pozarządowe” – „otwarte konkursy ofert”, na stronie internetowej [www.powiatgizycki.pl](http://www.powiatgizycki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Giżycku, Al. 1 Maja 14.

Ogłoszenie zostanie opublikowane na stronie internetowej [www.powiatgizycki.pl](http://www.powiatgizycki.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.spgizycko.warmia.mazury.pl> oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Giżycku, Al. 1 Maja 14.

Dodatkowych informacji w sprawie konkursu udziela:

- zadania z zakresu: **kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i sportu**  
Ryszard Należyty – tel. (87) 429-94-35  
Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych  
11-500 Giżycko, ul. Smętka 7, pokój 22
- zadania z zakresu: **profilaktyki i promocji zdrowia, wsparcia organizacji pozarządowych, dofinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych**  
Kamila Gaińska-Wójcik – tel. (087) 428-59-58 wew. 59  
Starostwo Powiatowe w Giżycku  
Wydział Spraw Obywatelskich  
11-500 Giżycko, Al. 1 Maja 14, pokój 211
- zadania z zakresu: **edukacji ekologicznej**  
Jerzy Bujno – tel. (087) 428-59-58 wew. 26  
Starostwo Powiatowe w Giżycku  
Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa  
11-500 Giżycko, Al. 1 Maja 14, pokój 219

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

Nazwa oferenta .....

Rodzaj zadania publicznego.....

Tytuł zadania publicznego.....

Nr oferty .....Data wpływu.....

| <b>Lp.</b>                                       | <b>Kryterium</b>  | <b>tak/nie/<br/>nie dotyczy</b> | <b>uwagi</b> |
|--|---|---------------------------------|--------------|
| <b>I. Kryteria nie podlegające uzupełnieniu:</b> |   |                                 |              |
| 1.   | Oferenta wpłynęła w terminie.   |                                 |              |
| 2.   | Oferent jest podmiotem uprawnionym w świetle art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz prowadzi działalność na terenie lub na rzecz Powiatu Giżyckiego.   |                                 |              |
| 3.   | Oferenta została złożona na obowiązującym druku.  |                                 |              |
| 4.   | Zadanie mieści się w działalności statutowej oferenta.  |                                 |              |
| 5.   | Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu konkursowym.  |                                 |              |
| 6.   | Zadanie jest zgodne z priorytetami i zadaniami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.  |                                 |              |
| 7.   | Oferent zapewnia minimum 10% wkład własny w realizację zadania<br>(nie dotyczy zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”)   |                                 |              |
| 8.   | Maksymalna wysokość dofinansowania jednego wkładu własnego do projektu wynosi 60% i nie więcej niż 2.000 zł.<br>(dotyczy zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”)   |                                 |              |
| 9.   | Wnioskowana wysokość dotacji nie przekracza maksymalnej kwoty dofinansowania na poszczególne rodzaje zadań, określonej w ogłoszeniu konkursowym.<br>(nie dotyczy zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”) |                                 |              |
| <b>II. Kryteria podlegające uzupełnieniu:</b>    |   |                                 |              |
| 10.  | Oferenta zawiera wymagane załączniki:   |                                 |              |
|  | Stosowne dokumenty potwierdzające pełnomocnictwa lub upoważnienia związane ze statusem prawnym podmiotu (jeżeli dotyczy).   |                                 |              |
|  | Oświadczenie partnera (innej organizacji, instytucji), dotyczące udostępnienia sali, zapewnienia grupy odbiorczej (jeżeli dotyczy).   |                                 |              |
| 11.  | Oferenta i załączniki zostały podpisane przez osobę/y uprawnioną.   |                                 |              |
| 12.  | Kserokopie wymaganych dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem.   |                                 |              |
| 13.  | Inne uwagi (np. pomyłki w budżecie, inne kwestie do wyjaśnienia a mające znaczenie przy ocenie merytorycznej)   |                                 |              |

OCENA KOŃCOWA (niepotrzebne skreślić): 1. Oferta spełnia wymogi formalne; 2. Oferta nie spełnia wymogów formalnych; 3. Oferta do uzupełnienia.

Giżycko, dn. ....

.....  
podpis osoby dokonującej oceny formalnej

Oferta została uzupełniona: TAK/NIE

Giżycko, dn. ....

.....  
podpis osoby dokonującej oceny formalnej



**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**

Karta oceny oferty nr: .....

| Lp.  | Kryterium oceny  | Punktacja | Waga | Liczba przyznanych punktów |
|--|--|-----------|------|----------------------------|
| 1.   | <b>Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta</b>   |           |      |                            |
|  | a) zasoby rzeczowe adekwatne do realizowanego zadania  | 1 – 3     | 3    | max. 9                     |
|  | b) zasoby kadrowe adekwatne do realizowanego zadania<br>(w tym liczba i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne)   | 1 – 3     | 3    | max. 9                     |
|  | c) doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze<br><b>0 pkt.</b> – wnioskodawca nie realizował podobnych zadań.<br><b>1 pkt.</b> – wnioskodawca zrealizował co najmniej jedno podobne zadanie.   | 0 – 1     | 1    | max. 1                     |
| 2.   | <b>Zasięg oddziaływania</b><br><b>1 pkt.</b> – lokalny, obejmujący teren jednej gminy,<br><b>2 pkt.</b> – ponadlokalny, obejmujący teren co najmniej dwóch gmin,<br><b>3 pkt.</b> – ponadpowiatowy.  | 1 – 3     | 3    | max. 9                     |
| 3.   | <b>Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania</b>  |           |      |                            |
|  | a) koszt realizacji zadania<br>(czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie wydatki są konieczne i uzasadnione)  | 0 – 1     | 2    | max. 2                     |
|  | b) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji<br>(czy budżet jest czytelny, poszczególne pozycje budżetu są dostatecznie opisane, czy jest zgodny z harmonogramem)   | 0 – 1     | 2    | max. 2                     |
| 4.   | <b>Wnioskodawca gwarantuje finansowy wkład własny (w tym z innych źródeł) lub wkład osobowy (w tym pracę społeczną członków i świadczeń wolontariuszy)</b><br><i>(nie dotyczy zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”)</i><br><b>1 pkt.</b> – minimum 10%<br><b>2 pkt.</b> – ponad 10% do 30%<br><b>3 pkt.</b> – ponad 30% do 60%<br><b>4 pkt.</b> – ponad 60% | 1 – 4     | 3    | max. 12                    |
| 5.   | <b>Wnioskodawca gwarantuje finansowy wkład własny (w tym z innych źródeł)</b><br><i>(dotyczy zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”)</i><br><b>1 pkt.</b> – 40% do 50%<br><b>2 pkt.</b> – 51% do 60%<br><b>3 pkt.</b> – powyżej 60%   | 1 – 3     | 3    | max. 9                     |
| 6.   | <b>Wysokość wnioskowanej dotacji</b><br><i>(dotyczy zadania polegającego na „dofinansowaniu wkładu własnego organizacji pozarządowej”)</i><br><b>1 pkt.</b> – powyżej 1.000 zł. do 2.000 zł<br><b>2 pkt.</b> – do 1.000 zł.  | 1 – 2     | 4    | max. 8                     |
| 7.   | <b>Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych</b>   | 0 – 2     | 1    | max. 2                     |
| 8.   | <b>Indywidualna ocena oferty przez członka komisji konkursowej</b>   | 0 – 1     | 1    | max. 1                     |
| <b>Liczba uzyskanych punktów</b>   |  |           |      |                            |
| <b>max. 47 pkt.</b> – kultura fizyczna i sport, kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, edukacja |  |           |      |                            |

ekologiczna, profilaktyka i promocja zdrowia, wsparcie organizacji pozarządowych  
**max. 52 pkt.** – wkłady własne organizacji pozarządowych

Do dofinansowania z budżetu Powiatu Giżyckiego będą rekomendowane zadania, które w ocenie merytorycznej uzyskają nie mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów.

Uwagi członka Komisji (ogólne):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Giżycko, dn. ....

.....  
*podpis członka komisji konkursowej*