

Uchwała nr 412/2010
Zarządu Powiatu w Giżycku
z dnia 12 sierpnia 2010 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Giżycku

Na podstawie art.36 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r o samorządzie powiatowym /tj Dz.U. nr 142,poz.1592 ze zm./ w związku z § 4 ust.1 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19.10.2005r w sprawie domów pomocy społecznej(Dz.U. z 2005r, nr 217, poz.1837) uchwala się co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej w Giżycku , przyjętego uchwałą Zarządu Powiatu w Giżycku nr 392/2005 z dnia 29 grudnia 2005r (zmiany uchwały: nr 38/2007, 64/2007) w ten sposób ,że zmienia się załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej pn. „ Regulamin Organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy przy Domu Pomocy Społecznej w Giżycku”, który po zmianach otrzymuje brzmienie ,jak w załączniku do niniejszej uchwały .

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

EG/EG

Załącznik do uchwały nr 412/2010
Zarządu Powiatu w Giżycku
z dnia 12 sierpnia 2010 roku

Załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego
Domu Pomocy Społecznej

R E G U L A M I N O R G A N I Z A C Y J N Y

ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY

przy DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

W GIŻYCKU

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Środowiskowy Dom Samopomocy zwany dalej "Domem" działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2009r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz .U. Nr 111.poz. 535 z późniejszymi zmianami),
3. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1592 z późniejszymi zmianami),
4. Statutu Domu Pomocy Społecznej.

§ 2

Dom jest ponad lokalną jednostką dziennego pobytu, przeznaczoną dla 30 osób z terenu powiatu giżyckiego:

- 1) przewlekłe psychicznie chorych – typ A
- 2) upośledzonych umysłowo w stopniu znacznym lub umiarkowanym oraz z lekkim upośledzeniem umysłowym, gdy jednocześnie występują inne sprzężone zaburzenia, zwłaszcza neurologiczne – typ B
- 3) wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zalicza się do zaburzeń psychicznych, z wyłączeniem osób uzależnionych od środków psychoaktywnych – typ C.

§ 3

1. Środowiskowy Dom Samopomocy, zwany dalej „Domem”, stanowi integralną część Domu Pomocy Społecznej w Giżycku, ul. Warszawska 31, zwanego dalej „DPS”.
- 2 Dom mieści się w budynku znajdującym się w Giżycku przy ul Warszawska 31, na nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Giżyckiego.

II Zakres świadczeń

§ 4

Dom, zwany dalej „ŚDS”, świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce,

rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

§ 5

W Domu znajdują się Miejsca Całodobowego Pobytu służące uczestnikom do realizacji treningów umiejętności i zaradności życiowej oraz w razie wystąpienia potrzeby spowodowanej sytuacją kryzysową. Zasady funkcjonowania określa odrębny regulamin.

1. Dom dysponuje czterema miejscami Całodobowego Pobytu.
2. Z miejsc w MCP, mogą korzystać wyłącznie uczestnicy ŚDS, posiadający ważną decyzję administracyjną mówiącą o uczestnictwie w zajęciach w ŚDS i zdolne do samodzielnej egzystencji.
3. MCP, to krótkoterminowe działanie pomocowe dla uczestników ŚDS, którzy znaleźli się w sytuacji kryzysowej i skutkuje lub może skutkować ona stanem nierównowagi psychicznej, dekompensacją, zagrożeniem zdrowia lub życia , mające na celu zapobieganie powstawaniu lub pogłębianiu się dysfunkcji tych osób, oraz stworzenie strategii pomocowej.
4. Krótkoterminowy pobyt w MCP, możliwy jest także z przyczyn losowych; pilny wyjazd, choroba opiekunów uczestnika, inna sytuacja losowa.
5. Pobyt uczestnika na czas realizacji całodobowego treningu umiejętności i zaradności życiowej w ramach indywidualnego planu postępowania wspierająco – aktywizującego.

§ 6

1. Uzyskanie prawa pobytu czasowego w MCP następuje w sytuacji kryzysowej, niezaspokojeniem podstawowych potrzeb bytowych i obiektywną niemożnością skorzystania z innych form pomocy lub na czas realizacji całodobowego treningu umiejętności i zaradności życiowej
2. Wniosek o prawo pobytu w MCP wydaje się na podstawie diagnozy sytuacji życiowej uczestnika/rodziny wydanej przez kierownika i zespół wspierająco – aktywizujący Środowiskowego Domu Samopomocy.
3. Pobyt w MCP, ustala się na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego prowadzący ośrodek wsparcia. Decyzja o umieszczeniu w MCP ustalona jest skierowaniem w terminie do 7 dni od daty przybycia.

4. Okres korzystania z MPC nie może być jednorazowo dłuższy niż miesiąc , z możliwością przedłużenia do trzech miesięcy.
5. W trakcie pobytu uczestnika w MCP, w miarę potrzeby, określa się strategię rozwiązania jego problemu.
6. W przypadku odmowy przez uczestnika udziału w planie pomocy i braku starań o poprawę swojej sytuacji, okres pobytu może być skrócony.
7. Po upływie terminu pobytu w MCP wyznaczonym skierowaniem, osoba korzystająca z miejsca, jest zobowiązana opuścić MCP , przy dalszym uczestnictwie w zajęciach dziennych w ŚDS.

§ 7

1. Odpłatność za usługi całodobowe ustala się w wysokości 70% dochodu osoby korzystającej z usług, proporcjonalnie do okresu jej pobytu.
2. W trakcie pobytu w MCP, uczestnik ma prawo do korzystania ze wszystkich urządzeń oraz sprzętu RTV i AGD w wyznaczonych do tego celu godzinach i pomieszczeniach.
3. MCP nie zapewnia posiłków ani zaopatrzenia w artykuły higieny osobistej.
4. Uczestnik ma prawo do przygotowywania posiłków w wyznaczonych do tego celu miejscach i na koszt własny.
5. Dom w miarę posiadanych środków finansowych dokonuje zakupu niezbędnych środków chemicznych i sprzętów na wyposażenie pomieszczeń.
6. Skargi i wnioski dotyczące działalności MCP powinny być zgłaszane do dyrektora DPS lub kierownika Domu.
7. Obowiązki i zarządzenia porządkowe regulują wewnętrzne zarządzenia porządkowe.

III Zasady udzielania świadczeń

§ 8

1. Decyzję o skierowaniu do Domu i decyzję ustalającą odpłatność za korzystanie z usług wydaje Starosta Powiatu Giżyckiego na podstawie; podania, orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i zaświadczenia lekarza psychiatry lub neurologa oraz wywiadu środowiskowego skierowanego do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Giżycku.
2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określa:

- 1) na jaki okres został przyznany pobyt w Domu,
 - 2) warunki odpłatności oraz termin płatności.
3. Do Domu nie są przyjmowane osoby które:
- 1) ze względu na stan zdrowia wymagają stałej opieki pielęgniarstwa,
 - 2) zagrażają własnemu zdrowiu i życiu oraz zdrowiu i życiu innych osób,
 - 3) są niezdolne do samodzielnego zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych.

§ 9

1. Miejsce w Domu przyznaje się początkowo na okres do trzech miesięcy na podstawie dokumentów określonych w § 6 ust. 1 niniejszego regulaminu.
2. Na wniosek Uczestnika lub jej opiekuna prawnego, pobyt w Domu może być przedłużony na dalsze okresy, o ile nie ustały przyczyny uzasadniające pobyt w Domu, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez kierownika i zespół wspierająco-aktywizujący Domu.
3. Okres pobytu w Domu może być skrócony, jeżeli zmieniła się sytuacja uczestnika, a w szczególności: ustały przyczyny uzasadniające pobyt w Domu, stan zdrowia uczestnika wskazuje na konieczność hospitalizacji, bądź swoim zachowaniem może on stanowić zagrożenie zdrowia i życia innych osób, a także gdy uczestnik nie jest w stanie nawiązać kontaktu z grupą, albo też o skrócenie pobytu wnosi osoba przebywająca w Domu lub jej opiekun prawny.
4. Uczestnik Domu lub jego opiekun prawny może zrezygnować ze świadczeń jakie Dom oferuje.

IV. Prawa i obowiązki uczestników Domu

§ 10

Uczestnik ma prawo do:

- 1) poszanowania jego godności
- 3) ochrony danych osobowych
- 4) ochrony przed formami przemocy, zarówno fizycznej jak i psychicznej
- 5) kandydowania, wybierania i uczestniczenia w Radzie Uczestników
- 6) korzystania z praw zawartych w regulaminie
- 7) korzystania z usług i sprzętu znajdującego się na terenie Domu
- 8) rezygnacji z pobytu w domu.

§ 11

1. Powinności Uczestników wynikają z zasad współżycia zbiorowego i są ograniczone do indywidualnych możliwości ich wypełniania, wynikających z obiektywnych cech psychofizycznych Uczestnika.
2. Do obowiązków uczestnika należy :
 - 1) przestrzeganie regulaminu Domu,
 - 2) utrzymywanie regularnego kontaktu z lekarzem specjalistą w poradni i regularne przyjmowanie zaordynowanych leków,
 - 3) dbałość o higienę osobistą,
 - 4) dbałość o estetykę i czystość w miejscu pobytu,
 - 5) aktywny udział w organizowanych zajęciach,
 - 6) współtworzenie odpowiedniej atmosfery w Domu,
 - 7) życzliwe i pomocne odnoszenie się do innych osób przebywających w Domu,
 - 8) stosowanie się do poleceń kierownictwa Domu.

§ 12

Uczestnikom Domu zabrania się:

- 1) przychodzenia na zajęcia pod wpływem alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- 2) wnoszenia i spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych na terenie Domu
- 3) handlowania na terenie Domu,
- 4) zakazu palenia tytoniu na terenie Domu,
- 5) agresywnego zachowania w jakiejkolwiek formie wobec osób przebywających w Domu.

§ 13

Szczególnie rażące naruszenia regulaminu przez Uczestnika może spowodować cofnięcie prawa korzystania ze świadczeń Domu, na wniosek kierownika i/lub Rady Uczestników.

V. Organizacja Domu

§ 14

Kierownika Domu powołuje i odwołuje dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Giżycku.

§ 15

Kierownik Domu odpowiada za realizację zadań placówki, a zwłaszcza za:

- 1) wdrażanie i nadzór odpowiednich programów działań,
- 2) przydział zadań pracowników Domu,
- 3) przestrzeganie przez pracowników dyscypliny i regulaminu pracy,
- 4) przestrzeganie zasad zawartych w instrukcji kancelaryjnej,
- 5) sporządzanie planów i sprawozdań z działalności Domu,
- 6) wnioskuje do PCPR na podstawie opinii zespołu terapeutycznego o wydanie decyzji przedłużającej lub wstrzymującej uczestnictwo w zajęciach dla uczestnika.

§ 16

1. Dom realizuje swoje zadania przy udziale pracowników niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Domu. Liczba pracowników uzależniona jest od liczby uczestników.
2. Obsługę finansową i kadrową Domu prowadzi Dom Pomocy Społecznej w Giżycku.
3. Specjaliści wymienieni w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu będą zatrudniani przez dyrektora DPS w Giżycku w ścisłym porozumieniu z kierownikiem Domu.

§ 17

W Domu prowadzi się dokumentację odbytych zajęć i indywidualną dokumentację Uczestników zawierającą informacje o ich stanie zdrowia, zachowaniu, stopniu realizacji potrzeb psychospołecznych w odbytych zajęciach i innych istotnych faktach.

§ 18

Dom działa przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 - 15.30, z możliwością prowadzenia dodatkowych zajęć w dni wolne.

§ 19

Uczestnicy, z terenu miasta, we własnym zakresie i na własną lub opiekunów odpowiedzialność pokonują trasę do i z Domu.

§ 20

1. Wnioski i uwagi w sprawie działalności Domu przyjmuje kierownik Domu.
2. Skargi dotyczące działalności Domu przyjmuje dyrektor DPS.

VI. Gospodarka finansowa

§ 21

1. Działalność ŚDS finansowana jest ze środków budżetu Państwa przekazywanych w formie dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.
2. Projekty planów finansowych, rozliczenia finansowe z działalności sporządza kierownik w uzgodnieniu z główną księgową DPS.

VII. Postanowienia końcowe

§ 23

Dom prowadzi i przechowuje dokumentację według obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

§ 24

1. Działalność Domu może być wspomagana pracą wolontariuszy.
2. Wolontariusz wykonuje pracę pod nadzorem kierownika Domu lub wyznaczonego przez niego pracownika.
3. Działalność Domu może być wspierana przez stowarzyszenia i sponsorów.

§ 25

Dom stosuje pieczęć z pełną nazwą i adresem według poniższego wzoru:

„ Środowiskowy Dom Samopomocy
przy Domu Pomocy Społecznej
11- 500 Giżycko
ul. Warszawska 31 tel. 4282573/4
NIP 845 10 43 369 REGON 0000302540”