



WO.272.2.4.2012

**Ogłoszenie
z dnia 15 maja 2012 r.
w sprawie wykonania remontu pomieszczeń biurowych w budynkach Starostwa Powiatowego
w Giżycku przy Al. 1 Maja 14 i ul. Wyzwolenia 2**

Na podstawie art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.) wszczyna się postępowanie o udzielenie zamówienia na wyłonienie podmiotu do wykonania remontu pomieszczeń biurowych w budynkach Starostwa Powiatowego w Giżycku przy Al. 1 Maja 14 i ul. Wyzwolenia 2.

1. **Zamawiający:** Starostwo Powiatowe w Giżycku, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, tel. 87 428 59 58, fax. 87 428 55 06, e-mail: sekretarz@gizycko.starostwo.gov.pl, archiwum@gizycko.starostwo.gov.pl
2. **Przedmiot zamówienia:** Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 45453000-7 – główny przedmiot, 45431100-8, 45442100-8 – dodatkowy przedmiot, w zakresie:
 - 1) ul. Wyzwolenia 2 (korytarz na III piętrze, p. 301, 302, 303, 304, 305), m.in.:
 - malowanie ścian na kolor i sufitów na biało;
 - malowanie technologią natrysku kropłowego (korytarz);
 - impregnacja grzybobójcza desek;
 - rozebranie ścianki z cegieł o powierzchni ok. 11 m²;
 - odgrzybianie ścian na powierzchni ok. 2 m²;
 - zerwanie posadzek z paneli (w trzech pomieszczeniach);
 - położenie posadzki z płytek terakotowych (w trzech pomieszczeniach) o łącznej powierzchni ok. 52 m²;
 - uzupełnienie cokolików z płytek kamionkowych na powierzchni ok. 2 m;
 - uzupełnienie listew przyściennych;
 - wymiana i wstawienie drzwi wraz z ościeżnicami;
 - wymiana opraw świetlówkowych w jednym pomieszczeniu (4 szt.);
 - wymiana podtynkowych gniazd wtyczkowych (4 szt.) oraz przełączników świecznikowych (3 szt.);
 - 2) Al. 1 Maja 14 (korytarz przed Wydziałem Komunikacji, p. 4, 4a, 4b, 4c, 6, 11, 16, 17, 224a, 224b), m.in.:
 - wniesienie i wyniesienie mebli;
 - malowanie ścian na kolor i sufitów na biało;
 - malowanie technologią natrysku kropłowego (pomieszczenia Wydziału Komunikacji);
 - rozebranie paneli ściennych (w jednym pomieszczeniu);
 - odgrzybianie ścian na powierzchni ok. 26 m²;
 - położenie płytek terakotowych na powierzchni ok. 4 m²;
 - rozebranie ścianek gipsowo – kartonowych (w dwóch pomieszczeniach) o łącznej powierzchni ok. 42 m²;
 - montaż ścianki działowej z płyt gipsowo – kartonowych na powierzchni ok. 15 m²;
 - położenie paneli podłogowych na powierzchni ok. 19 m²;
 - likwidacja progu (w dwóch pomieszczeniach);
 - demontaż obicia skórzanego drzwi (3 szt.);
 - izolowanie cieplne wewnętrzne ścian (w dwóch pomieszczeniach);

- wymiana klamek z sztyldami (9 kpl.);
- uzupełnianie i wymiana listew przyściennych;
- wymiana podtynkowych gniazd wtyczkowych (24 szt.), przełączników świecznikowych (11 szt.) oraz gniazd telefonicznych (2 szt.);

Ponadto:

- wykonanie robót związanych z usunięciem gruzu i odpadów pochodzących z remontowanych pomieszczeń i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja itp.);
- zabezpieczenie lamp, okien, listew, wyposażenia, itp. we wszystkich remontowanych pomieszczeniach;
- wszelkie materiały takie jak farby, klamki, gniazda, włączniki, zabudowa, listwy itp., ich rodzaj i kolorystyka, przed wbudowaniem, zamontowaniem, pomalowaniem winny być zaakceptowane przez Zamawiającego. Powinny być co najmniej dobrej jakości i w sposób należyty spełniać swoje funkcje użytkowe;
- wykonanie wszelkich innych robót podstawowych, pomocniczych i robót towarzyszących, koniecznych do wykonania w celu zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy zakres i opis robót zawarty jest w przedmiarach robót (**załącznik nr 1**).

3. Termin wykonania:

- 1) Prace remontowe powinny być rozpoczęte w ciągu 7 dni od podpisania umowy i w pierwszej kolejności obejmować będą pomieszczenia przy ul. Wyzwolenia 2.
- 2) Prace remontowe powinny być zakończone nie później niż do 31 sierpnia 2012 r., chyba że ze względu na potrzebę Zamawiającego termin ten zostanie przedłużony do 30 września 2012 r.
- 3) Ze względu na konieczność niezakłóconego wykonywania zadań w Starostwie związanych z obsługą klientów, może zaistnieć potrzeba wykonywania niektórych robót po południu i w weekendy.

4. Opis warunków udziału:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) złożą oświadczenie (**załącznik nr 3**), że:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 2) przedstawiają zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami (PIT, VAT);
- 3) złożą kosztorys wykonawczy wraz ze wskaźnikami do kosztorysowania;
- 4) przedstawiają aktualne potwierdzenie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub w KRS, tj. potwierdzające wpis z datą nie wcześniejszą niż 6 miesięcy od daty składania ofert;
- 5) wykażą, że wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę podobną do objętych przedmiotem zamówienia, wykonaną zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończoną, potwierdzoną wystawionymi referencjami bądź protokołem odbioru robót budowlanych (referencje lub protokół odbioru robót budowlanych powinien określać tożsamy z przedmiotem zamówienia zakres robót).

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów do dostarczenia przez wykonawcę:

- 1) formularz ofertowy – **załącznik nr 2**;
- 2) oświadczenie – **załącznik nr 3**;
- 3) kosztorys wykonawczy;
- 4) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami (PIT, VAT);

- 5) potwierdzenie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z CEIDG) lub z KRS;
- 6) referencje bądź protokół odbioru robót potwierdzające, że wykonał co najmniej jedną robotę podobną do objętych przedmiotem zamówienia;
- 7) zaakceptowanie warunków umowy (**załącznik nr 4**).

6. Kryteria oceny ofert: najniższa cena

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto i odpowiadająca wszystkim warunkom postawionym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

7. Termin i miejsce składania ofert:

Do 24 maja 2012 r. (czwartek) do godz. 9⁰⁰ w Starostwie Powiatowym w Giżycku, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, sekretariat pokój nr 13 lub przesłanie pocztą na wskazany adres.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert:

24 maj 2012 r. godz. 9¹⁵ w Starostwie Powiatowym w Giżycku, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, pokój 208.

9. Warunki finansowania: za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.

10. Warunki rozpatrzenia oferty:

Warunkiem rozpatrzenia oferty będzie:

- 1) złożenie oferty w terminie i miejscu wskazanym w ofercie;
- 2) zaoferowanie wykonania zamówienia spełniającego wymogi niniejszego postępowania;
- 3) złożenie wszystkich wymaganych, kompletnych dokumentów podpisanych przez upoważnioną osobę.

11. Opis przygotowania oferty:

Formularz ofertowy i oświadczenia powinny być podpisane przez uprawnione osoby. Kserokopie przedkładanych dokumentów potwierdza za zgodność osoba uprawniona do składania oświadczeń woli. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zamkniętej kopercie należy dostarczyć na wskazany adres Starostwa Powiatowego w Giżycku i opisać: „Remont pomieszczeń biurowych w budynkach Starostwa Powiatowego w Giżycku, przy Al. 1 Maja 14 i ul. Wyzwolenia 2”. Oferta powinna być dostarczona do Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt.7. Oferty dostarczone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania do adresata.

12. Uwagi:

Zamawiający udostępni Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych do remontu.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – przedmiary robót
2. załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. załącznik nr 3 – oświadczenie
4. załącznik nr 4 – projekt umowy

Giżycko, 15.05.2012 r.

Starosta
Miroslaw Dariusz Drzażdżewski