Znak WO.120.11.2024

ZARZĄDZENIE NR 11.2024

STAROSTY GIŻYCKIEGO

z dnia 2 lipca 2024 r.

w sprawie przyjęcia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom

ze szczególnymi potrzebami na lata 2024 – 2027

Na podstawie art. 34 ust. 1 oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107) oraz art. 3 pkt. 1, art. 14 ust. 2 pkt. 2, ust. 3 i 5 ustawy   
z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240, z 2024 r. poz. 731.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom   
ze szczególnymi potrzebami na lata 2024 – 2027 w Starostwie Powiatowym w Giżycku.

§ 2. Plan, o którym mowa w §1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Koordynatorowi ds. dostępności.

§ 4. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 11.2024

Starosty Giżyckiego

z dnia 2 lipca 2024 r.

Plan działania Starostwa Powiatowego   
w Giżycku na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2024 - 2027

Spis treści

[**.**](#_Toc154731040)

[Wstęp 4](#_Toc154731041)

[Podstawa prawna 4](#_Toc154731042)

[Osoby ze szczególnymi potrzebami 5](#_Toc154731043)

[Analiza stanu zastanego 5](#_Toc154731044)

[Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności 6](#_Toc154731045)

[Cel i działania 7](#_Toc154731046)

[Harmonogram realizacji 9](#_Toc154731047)

[Dostępność architektoniczna 9](#_Toc154731048)

[Dostępność cyfrowa 11](#_Toc154731049)

[Dostępność informacyjno-komunikacyjna 14](#_Toc154731050)

[Pozostałe działania 16](#_Toc154731051)

[Monitoring realizacji 24](#_Toc154731052)

## Wstęp[[1]](#endnote-1)

Niniejszy dokument stanowi kontynuację Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2022-2023.

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami   
na lata 2024-2027, zwany dalej „Planem”, zawiera również nowe kierunki działań potrzebnych   
do podjęcia w Starostwie Powiatowym w Giżycku.

## Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240), zwana dalej „Ustawą”.

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną   
w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

* ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848),
* ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania   
  się Dz.U. 2023, poz. 20).

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami   
(Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) ma służyć poprawie warunków życia i funkcjonowania obywateli   
ze szczególnymi potrzebami, którzy są narażeni na marginalizację lub dyskryminację   
m.in. ze względu na niepełnosprawność lub obniżony poziom sprawności z powodu wieku czy choroby. Ustawa jest elementem rządowego programu „Dostępność Plus”. Program ten został przyjęty uchwałą nr 102/2018 Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2018 r. Rozwiązania przewidziane   
w projekcie ustawy realizują zapisy wspomnianej Konwencji ONZ o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), które zobowiązują podmioty publiczne do zapewnienia takim osobom na równi z innymi obywatelami dostępu do różnych obiektów. Projekt ustawy powstał we współpracy ze środowiskiem osób niepełnosprawnych. Istotnym jest konieczność zmiany podejścia do obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami i podejmowanie działań na rzecz eliminacji występujących barier. Zapisy Ustawy wychodzą jednak znacznie szerzej i zobowiązują podmioty publiczne do zapewnienia dostępności również w zakresie cyfrowym i informacyjno - komunikacyjnym. Plan ma na celu podjęcie niezbędnych działań oraz wdrożenie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Giżycku, jako podmiotu publicznego. Obejmuje on działania zmierzające do stałej poprawy dostępności urzędu, a także jakości świadczonych usług i obsługi interesariuszy oraz klientów Urzędu.

## Osoby ze szczególnymi potrzebami

Zgodnie z Ustawą osobą ze szczególnymi potrzebami jest osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery,   
aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

* poruszające się na wózku lub o kulach,
* kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
* rodzice z wózkami dziecięcymi,
* niewidome i słabowidzące,
* z niepełnosprawnością słuchu, Głusi,
* głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
* z zaburzeniami psychicznymi,
* z niepełnosprawnością intelektualną,
* cudzoziemcy,
* mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem,
* o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
* starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
* kobiety w ciąży.

Należy mieć na względzie fakt, że każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia   
lub w konkretnej sytuacji. Dostępność powinna pomagać wszystkim.

## Analiza stanu zastanego

Starostwo Powiatowe w Giżycku mieści się w 2 budynkach - przy ul. 1 Maja 14 i ul. Gen. J. Zajączka 2 w Giżycku.  Starostwo jest administratorem 2 stron internetowych ([https://bip.powiatgizycki.pl](https://bip.powiatgizycki.pl/)   
oraz <http://www.powiatgizycki.pl>)  
W listopadzie 2021 r. w Starostwie przeprowadzono audyt w ramach zadania 2" Działania w zakresie przeglądu procedur związanych z obsługą klienta w 23 urzędach administracji publicznej pod kątem zapewnienia dostępności i wsparcia urzędów we wdrożeniu wypracowanych wniosków   
i rekomendacji". Zadanie realizowane w ramach projektu pt. Dostępność Plus w urzędach jst województwa warmińsko - mazurskiego.

## Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmowane są działania, mające na celu zwiększenie dostępności dla osób   
ze szczególnymi potrzebami. Realizowane działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno- komunikacyjna,
4. pozostałe działania.
5. **Działania w obszarze dostępności architektonicznej**
   1. Zapewnienie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, w ramach istniejącego parkingu.
6. **Działania w obszarze dostępności cyfrowej**
   1. Dostosowanie części dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1440).
7. **Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej**
   1. Zakup lupy elektronicznej.
   2. Zakup pętli indukcyjnej.
8. **Działania w pozostałych obszarach**
   1. Przygotowanie projektu regulaminu dotyczącego zasad wstępu osoby niepełnosprawnej   
      z psem asystującym oraz trenerem psa szkolonego na psa asystującego.
   2. Przygotowanie projektu procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.
   3. Dzielenie się wiedzą z zakresu dostępności z pracownikami urzędu i jednostek organizacyjnych powiatu.
   4. Zakup sprzętu służącego ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami (koc ewakuacyjny).

Dzięki podejmowanym działaniom nabrano doświadczenia i można lepiej zaplanować kolejne zadania do realizacji. Identyfikuje się bowiem potrzeby dalszego rozwijania działań Starostwa w kierunku zwiększania jego dostępności pod względem architektonicznym, cyfrowym, informacyjno-komunikacyjnym.

## Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność   
i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób   
ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany   
będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, na przykład klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

1. **Działania w obszarze dostępności architektonicznej**
   1. Usunięcie barier komunikacji poziomej.
   2. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową w budynku   
      przy ul. Gen. J. Zajączka 2 w Giżycku.
   3. Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Giżycku.
2. **Działania w obszarze dostępności cyfrowej**
   1. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych na stronach internetowych powiatu.
   2. Szkolenie pracowników pod kątem tworzenia materiałów dostępnych cyfrowo.
   3. Dostosowanie stron internetowych do standardów WCAG 2.1. oraz przestrzeganie ustawy   
      z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
   4. Uzupełnienie materiałów multimedialnych publikowanych na stronach internetowych o napisy rozszerzone umożliwiające ich odbiór osobom głuchym i słabosłyszącym,  
       a także o audiodeskrypcję, którą należy rozumieć, jako przekazywany drogą słuchową, werbalny opis.
3. **Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej**
   1. Montaż pętli indukcyjnej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.
   2. Zapewnienie na stronach internetowych Starostwa informacji o zakresie działalności –   
      w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania.
4. **Działania w obszarze pozostałych działaniach**
   1. Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
   2. Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.
   3. Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności.
   4. Skierowanie materiałów szkoleniowych do jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Giżycku.
   5. Udział w webinariach, warsztatach, konferencjach itp. z zakresu tematyki dostępności.
   6. Uzyskanie danych/ uwag odnoszących się do stwierdzonych przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących ich usunięcia.
   7. W przypadku zlecania lub powierzania, na podstawie umowy, realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych określanie w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności.
   8. Informowanie o nowych działaniach z obszaru dostępności.
   9. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego.
   10. Wdrożenie procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami   
       oraz przeszkolenie pracowników w tym zakresie.
   11. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowników z zakresu dostępności.

## Harmonogram realizacji

### Dostępność architektoniczna

#### 1. Usunięcie barier komunikacji poziomej

Nie wszystkie przejścia przez drzwi są bezprogowe.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 | Usunięcie barier | administrator budynku | I półrocze 2024 |

#### 2. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową w budynku przy ul. Gen. J. Zajączka 2 w Giżycku

Oznakowanie ciągów komunikacyjnych poprawia dostępność obiektu dla osób z niepełnosprawnością wzroku. Co najmniej pierwszy i ostatni stopień biegu schodowego powinien być zróżnicowany kolorystycznie. Wynika ze Standardów dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami - poradnik Ministerstwa Rozwoju i Technologii, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadania

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | Termin realizacji |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. 1 | Zakup taśmy/farby. | administrator budynku | I półrocze 2024 r. |
| 2. 2 | Wykonanie oznakowań schodów zgodnie z §306 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie | administrator budynku | I półrocze 2024 r. |

#### 3. Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach Starostwa Powiatowego w Giżycku

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. 1 | Umieszczenie informacji o rozkładzie pomieszczeń w budynkach Starostwa | administrator budynku | II półrocze 2024 r. |

### Dostępność cyfrowa

#### 1. Dodanie tekstów alternatywnych do zdjęć opublikowanych na stronach internetowych powiatu

Teksty alternatywne do opublikowanych zdjęć będą dodawane sukcesywnie w okresie realizacji planu.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 | Poznanie zasad redagowania tekstów alternatywnych przez 2 pracowników odpowiedzialnych za redakcję stron internetowych. | koordynator ds. dostępności, informatyk, Wydział Spraw Obywatelskich | 2024 rok |

#### 2. Szkolenie pracowników pod kątem tworzenia materiałów dostępnych cyfrowo

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | Termin realizacji |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. 1 | Przeprowadzenie szkolenia, przesłanie materiałów szkoleniowych | koordynator ds. dostępności | 2024 r. |

#### 3. Dostosowanie stron internetowych do standardów WCAG 2.1. oraz przestrzeganie ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. 1 | Dostosowanie stron internetowych do wymogów ustawowych | informatyk | 2024 - 2027 |

#### 4. Uzupełnienie materiałów multimedialnych publikowanych na stronach internetowych o napisy rozszerzone umożliwiające ich odbiór osobom głuchym i słabosłyszącym, a także o audiodeskrypcję, którą należy rozumieć jako przekazywany drogą słuchową, werbalny opis

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadania

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. 1 | Poznanie zasad dodawania tekstów do materiałów multimedialnych, audiodeskrypcji | Informatyk, Wydział Spraw Obywatelskich, Biuro Rady | 2024 r. |

### Dostępność informacyjno-komunikacyjna

#### 1. Montaż pętli indukcyjnej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli

Zakup pętli indukcyjnej stałej do dyspozycji klientów ze szczególnymi potrzebami cel: ułatwienie w komunikacji z osobami z problemami słuchu.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | Termin realizacji |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 | Szkolenie pracowników z obsługi pętli indukcyjnej | informatyk | 2024 r. |

#### 2. Zapewnienie na stronach internetowych Starostwa informacji o zakresie działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania.

#### Wynika z art.6 ust. 3 pkt. c) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami cel: zapewnienie dostępu

#### do informacji.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. 1 | | Umieszczenie informacji na stronach internetowych | informatyk | 2024 r.-2027 r. |

### Pozostałe działania

#### 1. Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

**Priorytet:** Niski - podnoszące jakość dostępności

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 1 | Zbieranie informacji poprzez ankietę umieszczoną na stronie internetowej, poprzez informacje zgłaszane przez naczelników wydziałów zmierzających do usuwania barier w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno- komunikacyjnej | koordynator ds. dostępności, Sekretarz Powiatu | 2024 - 2027 |

#### 2. Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami

**Priorytet:** Niski - podnoszące jakość dostępności

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. 1 | Bieżąca analiza informacji | koordynator ds. dostępności | 2024 - 2027 |

#### 3. Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. 1 | Bieżące dokonywanie przeglądu deklaracji dostępności | koordynator ds. dostępności | 2024 - 2027 |

#### 4. Skierowanie materiałów szkoleniowych do jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Giżycku

**Priorytet:** Niski - podnoszące jakość dostępności

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. 1 | Przesyłanie materiałów szkoleniowych | koordynator ds. dostępności | 2024 - 2027 |

#### 5. Udział w webinariach, warsztatach, konferencjach itp. z zakresu tematyki dostępności

**Priorytet:** Niski - podnoszące jakość dostępności

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. 1 | Udział w planowanych wydarzeniach dotyczących dostępności osób ze szczególnymi potrzebami | pracownicy Starostwa, jednostek organizacyjnych | 2024 - 2027 |

#### 6. Uzyskanie danych/ uwag odnoszących się do stwierdzonych przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących ich usunięcia

**Priorytet:** Niski - podnoszące jakość dostępności

##### Zadania

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. 1 | Współpraca z osobami ze szczególnymi potrzebami | koordynator ds. dostępności | 2024 - 2027 |

#### 7. W przypadku zlecania lub powierzania, na podstawie umowy, realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych określanie w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 7. 1 | Szkolenie pracowników | koordynator ds. dostępności | 2024 - 2027 |

#### 8. Informowanie o nowych działaniach z obszaru dostępności

Cel: podnoszenie wiedzy oraz informowanie obywateli o podjętych przez instytucję działaniach w zakresie dostępności.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

##### Zadanie

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 8. 1 | Umieszczanie informacji na stronach internetowych | koordynator ds. dostępności, informatyk | 2024 - 2027 |

#### 9. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego

Wynika z art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. cel: zapewnienie dostępu dla osoby z psem asystującym.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadania

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. 1 | Poinformowanie pracowników starostwa o możliwości wejścia z psem asystującym | koordynator ds. dostępności, pracownik ds. kadr | 2024 r. |
| 9. 2 | Wydanie zarządzenia w sprawie regulamin dotyczącego zasad wstępu osoby niepełnosprawnej z psem asystującym oraz trenerem psa szkolonego na psa asystującego | Starosta Powiatu Giżyckiego | 2024 r. |
| 9. 3 | Zakup naklejki na drzwi z informacją o możliwości wejścia z psem asystującym (piktogram) | koordynator ds. dostępności, Sekretarz Powiatu | 2024 r. |

#### 10. Wdrożenie procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami oraz przeszkolenie pracowników w tym zakresie

Wynika z: Art. 6. Ustawy o zapewnianiu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz art.236.1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia   
12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Cel: aktualizacja procedury do wymogów ustawy o zapewnieniu dostępności, uzupełnienie o elementy dot. ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami. Może zawierać konsultacje z podmiotem zewnętrznym.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadania

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 10. 1 | Przegląd bieżącej procedury | koordynator ds. dostępności, Sekretarz Powiatu | 2024 r. |
| 10. 2 | Zatwierdzenie procedury i przekazanie informacji pracownikom | Starosta Powiatu Giżyckiego, koordynator ds. dostępności, pracownik ds. kadr | 2024 r. |

#### 11. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowników z zakresu dostępności

Wynika z art. 106 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej. cel: analiza zapotrzebowanie na podnoszenie kompetencji i wiedzy pracowników   
w zakresie dostępności.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

##### Zadania

| **Lp.** | **Nazwa** | **Jednostka odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| --- | --- | --- | --- |
| 11. 1 | ustalenie zakresu badania | koordynator ds. dostępności | 2024 – 2027  (raz w roku) |
| 11. 2 | przygotowanie badania | koordynator ds. dostępności | 2024 – 2027  (raz w roku) |
| 11. 3 | realizacja badania | koordynator ds. dostępności | 2024 – 2027  (raz w roku) |
| 11. 4 | przygotowanie raportu/informacji o wynikach z badania i przekazanie go Staroście Powiatu Giżyckiego | koordynator ds. dostępności | 2024 – 2027  (raz w roku) |

## Monitoring realizacji

Koordynator do spraw dostępności będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu. W razie potrzeby plan będzie aktualizowany.  Mogą się pojawić sytuacje takie jak, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności.  
Starosta zatwierdza zaktualizowany plan i zleca opublikowanie go w biuletynie informacji publicznej   
i na stronie internetowej. Zgodnie z przepisami art. 11 Ustawy Starosta co 4 lata, najpóźniej   
do 31 marca danego roku przygotowuje raport o stanie zapewnienia dostępności osobom   
ze szczególnymi potrzebami oraz zatwierdza go na portalu sprawozdawczym Głównego Urzędu Statystycznego. Następnie raport wninien być opublikowany na stronie BIP Starostwa.

Opracowała:

Justyna Katarzyna Leszczyńska - Boruch

Koordynator ds. dostępności

1. Zakres niniejszego Planu jest w znacznej mierze wzorowany na narzędziu- planerze ułatwiającym przygotowanie Planu dostępności. Dokument wygenerowany na https://deklaracja-dostepnosci.info/planer [↑](#endnote-ref-1)