

Giżycko, dnia: .....

**Starosta Giżycki**  
**Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko**

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU  
WŚ.6172.1. .20.....  
Giż-.....  
Wpłynęło w dniu.....20.....r.  
.....  
(podpis przyjmującego wniosek)

**Wniosek o wydanie duplikatu  
karty wędkarskiej do amatorskiego połowu ryb**

1. Imię i nazwisko: .....

2. Data i miejsce urodzenia: .....

3. Miejsce zamieszkania i adres: .....

.....

Proszę o wydanie duplikatu karty wędkarskiej nr: GIŻ- ..... wydanej przez Starostę Giżyckiego

w dniu ..... z powodu .....

*/zniszczenia, zgubienia, kradzieży.../*

W załączeniu przedkładam:

- 1 zdjęcie,
- dowód wpłaty 10 zł za wydanie karty wędkarskiej na konto bankowe Starostwa Powiatowego w Giżycku.  
(kasa - pokój nr 8, parter budynku Starostwa Powiatowego w Giżycku, Al. 1 Maja 14)

Opłatę w wysokości 10 zł za wydanie karty wędkarskiej pobiera się na podstawie Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 listopada 2001 roku w sprawie połowu ryb oraz warunków chowu, hodowli i połowu innych organizmów żyjących w wodzie (Dz. U. z 2001 r. Nr 138, poz. 1559 ze zm.).

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Otrzymałam/em informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

.....  
(podpis)

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU  
Poświadczam zgodność z okazanym dokumentem tożsamości danych osobowych wnioskodawcy: imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia.  
Na podstawie ww. danych wydano kartę wędkarską nr:  
GIŻ- ..... w dniu .....20.....r. ....  
(podpis wydającego kartę)

Akceptacja Naczelnika Wydziału  
OŚGW i R  
.....

Pokwitowanie odbioru karty wędkarskiej .....

(data i podpis wnioskodawcy)