

Znak WG.272.4.3.2018

UMOWA Nr WG.273.2.2.2018

Zawarta w dniu 14.09.2018 r. w Giżycku pomiędzy:

Powiatem Giżyckim, z siedzibą w Giżycku, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko, reprezentowany przez:

- 1) Wacława Jana Strażewicza – Starostę,
- 2) Mirosława Dariusza Drzażdżewskiego – Wicestarostę

przy kontrasygnacie Elżbiety Makar - Skarbnika Powiatu Giżyckiego

zwanym dalej „Zamawiającym” a:

konsorcjum firm:

1. GISPRO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością - Pełnomocnik
z siedzibą: 71-637 Szczecin, ul. Teofila Firlika 19
REGON: 320253489
NIP: 955-217-97-86
2. ProGIS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – Partner Konsorcjum
z siedzibą: 11-500 Giżycko, ul. Warszawska 8
REGON: 280228312
NIP: 8451918738

reprezentowanym przez:

- 1) Łukasza Jedynak – Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm), zwanej dalej „Pzp”, w przedmiocie: „**Cyfryzacji danych powiatowego zasobu geodezyjno-kartograficznego**” w ramach projektu nr RPWM.03.01.00-28-0033/17, pn. „**Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Giżyckiego**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na Lata 2014-2020 (Oś priorytetowa III „Cyfrowy region”, Działanie 3.1 „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych”) oraz budżetu Powiatu Giżyckiego – jako wkład własny, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania zamówienia pod nazwą: „Cyfryzacja danych powiatowego zasobu geodezyjno-kartograficznego” i stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) **dostosowanie bazy ewidencji gruntów i budynków EGiB poprzez aktualizację baz danych ewidencji gruntów i budynków dla wybranych jednostek ewidencyjnych**, do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, określonym w załączniku nr 1a do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2016 r., poz. 1034 t.j. z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie EGiB”, na podstawie materiałów z zasobu geodezyjnego, danych posiadanych przez inne urzędy i jednostki które stanowią treść ewidencji gruntów i budynków oraz włączenie tej bazy do zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (ZSIN), o którym mowa w art. 24b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 z późn. zm.), zwanej dalej

„Prawem geodezyjnym i kartograficznym”, poprawę jakości i aktualności danych ewidencji gruntów i budynków **wyszczególnionych w projektach modernizacji, harmonizację bazy EGİB z bazą BDOT500 oraz będącą już w zasobie bazą GESUT**, a w tym:

- a) wykonanie pomiarów oraz obliczeń związanych z modernizacją EGİB w tym opracowanie operatów technicznych z wykonanych prac geodezyjnych oraz utworzenie projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a ust. 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2101) dla obrębów objętych modernizacją wraz z przekazaniem plików w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym;
 - b) udział w czynnościach związanych z wyłożeniem projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a ust. 7 ww. ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, obrębów modernizowanych, udział w czynnościach rozstrzygnięcia uwag po wyłożeniu, oraz przekazanie plików w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym, uwzględniających zmiany wynikające z rozstrzygnięcia uwag po wyłożeniu;
 - c) zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK Zamawiającego danymi EGİB;
 - d) **przygotowanie stosownych zawiadomień do Sądu Rejonowego w Giżycku, w celu aktualizacji wpisów w dziale I KW dla działek, których dane (zmieniające zapisy w dziale I księgi wieczyste) uległy zmianie**
- 2) utworzenie bazy BDOT500 zgodnej z pojęciowym modelem danych BDOT500, określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2038 z późn. zm.), a w tym:
- a) przekazanie Zamawiającemu operatu technicznego zawierającego rezultaty wykonanych prac geodezyjnych związanych z utworzeniem bazy BDOT500 wraz z przekazaniem plików w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym;
 - b) zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego danymi BDOT500; harmonizacja z bazami funkcjonującymi w PODGiK;
 - c) przeszkolenie 4 osób – pracowników Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku, w prowadzeniu bazy BDOT500;
 - d) cyfryzację operatów technicznych z pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, inwentaryzacji powykonawczych, klasyfikacji gruntów oraz uzupełnienie/aktualizacja baz systemu PZGiK służącego do pozyskiwania, ewidencjonowania, przekazywania, udostępniania oraz zabezpieczania materiałów zasobu Powiatu Giżyckiego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183).
 - e) przeszkolenie 2 osób – pracowników Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku, w prowadzeniu systemu Ośrodek.
- 3) **modernizacja szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej z inwentaryzacją punktów osnowy poziomej podstawowej i szczegółowej, utworzenie bazy BDSOG**, zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnowy geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 352) a w tym:
- a) przekazanie Zamawiającemu operatu technicznego zawierającego rezultaty wykonanych prac związanych z utworzeniem/modernizacją bazy BDSOG wraz z przekazaniem plików w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym;
 - b) zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego danymi BDSOG;
 - c) przeszkolenie 3 osób – pracowników Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Starostwa Powiatowego w Giżycku, w prowadzeniu bazy BDSOG.
- 4) **cyfryzację dokumentów uzasadniających wpisy do EGİB oraz utworzenie repozytorium;**
3. Szczegółowy zakres i wymagania techniczne wykonania przedmiotu Umowy określają niniejsza Umowa,

2
losj
bb

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2. Termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu niniejszej umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień 30 października 2019r.
3. Ustala się następujące terminy wykonywania poszczególnych zadań, czynności i elementów:
 - 1) szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym przekazywania do kontroli i odbioru wyników prac, w terminie nie później niż 21 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 2) prace pilotażowe:
 - a) obejmujące obszar stanowiący co najmniej 20% powierzchni / co najmniej obszar jednego obrębu z zakresu modernizacji ewidencji gruntów i budynków (z wyłączeniem prac związanych z wystaniem zawiadomień i prac związanych z ustalaniem granic), w terminie nie później niż 3 miesiące od daty rozpoczęcia prac wynikającej z harmonogramu realizacji umowy,
 - b) obejmujące co najmniej obszar jednego obrębu z zakresu utworzenia BDOT500, w terminie nie później niż 3 miesiące od daty rozpoczęcia prac wynikającej z harmonogramu realizacji umowy,
 - c) dla prac z zakresu cyfryzacji operatów - co najmniej 100 opracowanych dokumentów (operatów), w terminie nie później niż 30 dni od daty rozpoczęcia prac wynikającej z harmonogramu realizacji umowy,
 - d) dla prac związanych z modernizacją szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej z inwentaryzacją punktów – co najmniej 40 punktów, w terminie nie później niż 3 miesiące od daty rozpoczęcia prac wynikającej z harmonogramu realizacji umowy,
 - e) dla prac z zakresu cyfryzacji dokumentów uzasadniających wpisy do EGIB - co najmniej 100 opracowanych dokumentów, w terminie nie później niż 30 dni od daty rozpoczęcia prac wynikającej z harmonogramu realizacji umowy,
 - 3) termin sporządzenia projektu operatu opisowo-kartograficznego, ustala się nie później niż na 90 dni przed terminem zakończenia prac wynikającym z harmonogramu lecz nie później niż przed terminem wykonaniem przedmiotu umowy, określonym w ust. 2,
 - 4) rozpoczęcie wyłożenia do publicznego wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego ustala się nie później niż na 50 dni przed terminem zakończenia prac wynikającym z harmonogramu lecz nie później niż przed terminem wykonania przedmiotu umowy określonym w ust. 2;
 - 5) zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego, danymi EGIB, ustala się nie później niż na 16 dzień roboczy następujący po 15 dniach roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego (zgodnie z Art. 24a ust. 7 i 8 Prawa geodezyjnego i kartograficznego);
 - 6) zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego, danymi BDOT500 oraz danymi z cyfryzacji dokumentów, ustala się nie później niż na 7 dni przed terminem zakończenia prac wynikającym z harmonogramu, lecz nie później niż przed terminem wykonania przedmiotu umowy określonym w ust. 2;
 - 7) zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego, danymi BDSOG, ustala się nie później niż na 7 dni przed terminem zakończenia prac wynikającym z harmonogramu, lecz nie później niż przed terminem wykonania przedmiotu umowy określonym w ust. 2;

- 8) utworzenie cyfrowego repozytorium dokumentów uzasadniających wpis do EGiB, ustala się nie później niż na 7 dni przed terminem zakończenia prac wynikającym z harmonogramu, lecz nie później niż przed terminem wykonania przedmiotu umowy określonym w ust. 2
 - 9) termin rozpoczęcia odbioru końcowego ustala się na 5 dni przed terminem zakończenia prac wynikającym z harmonogramu, lecz nie później niż przed terminem wykonania przedmiotu umowy określonym w ust. 2.
4. Termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2 uważa się za dotrzymany, jeżeli zostanie on odebrany zgodnie z postanowieniami § 9, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach Umowy należy:
 - 1) realizacja umowy zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, a w szczególności z „Opisem przedmiotu zamówienia” oraz zapisami własnej oferty;
 - 2) zachowanie należytej staranności rozumianej jako staranność profesjonalisty przy realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, mając na względzie interes ekonomiczny Zamawiającego i obowiązujące przepisy, powszechnie przyjęte standardy, zasady wiedzy technicznej i inżynierskiej;
 - 3) współpraca z Zamawiającym oraz Inżynierem Kontraktu, w szczególności niezwłoczne informowanie o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość wykonania przedmiotu Umowy, w tym udzielania wyjaśnień dotyczących sposobu realizacji przedmiotu Umowy oraz informacji dotyczących postępu prac i wyników tych prac;
 - 4) współpraca z Kontrolującym – podmiotem wybranym w ramach oddzielnego postępowania, którego zadaniem jest monitoring i weryfikacja prac Wykonawcy oraz wykorzystywanie narzędzi informatycznych udostępnionych przez Kontrolującego;
 - 5) przesyłanie pisemnie lub pocztą elektroniczną miesięcznych, szczegółowych raportów dotyczących realizacji wykonania przedmiotu Umowy, które powinny co najmniej zawierać: datę raportu, okres, za jaki raport został sporządzony, zakres zrealizowanych prac, ewentualne rozbieżności względem terminów realizacji;
 - 6) udział w spotkaniach roboczych dotyczących problematyki związanej z realizacją przedmiotu Umowy, organizowanych w siedzibie Zamawiającego z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 7) zapewnienie warunków niezbędnych do bezpiecznego przechowywania udostępnionych Wykonawcy materiałów, w celu ich ochrony przed dostępem osób trzecich;
 - 8) odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również podwykonawców, którym powierza wykonanie części Umowy, jak za własne działanie lub zaniechanie. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez osoby, za pomocą których Wykonawca wykonuje Umowę, oraz podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Prace związane z realizacją zamówienia odbywać się będą w siedzibie Wykonawcy lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy użyciu należącego do Wykonawcy sprzętu, oprogramowania oraz innych materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wszystkie materiały niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności koszty:
 - 1) wszelkich opłat związanych z wykonaniem umowy, uprzednio nieprzewidzianych a wynikłych w trakcie lub w wyniku realizacji przedmiotu umowy,



- 2) naprawy ewentualnych szkód wyrządzonych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy na zasadach prawa cywilnego oraz pokrycia wszystkich kosztów z tym związanych;
 - 3) wynikające z warunków realizacji zamówienia oraz inne niezbędne do prawidłowego wykonania zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę niniejszą umową,
 5. Jeżeli w celu należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy niezbędne będzie wejście w teren lub korzystanie z innych nieruchomości lub obiektów osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własne ryzyko uzyskać stosowną zgodę ich właścicieli, uzgodnić zakres i terminy korzystania z nich oraz pokryć wszystkie koszty z tym związane.
 6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub w systemie generalnego wykonawstwa.
 7. O zawarciu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia podając nazwę (firmę) podwykonawcy, adres siedziby oraz zakres prac / usług przewidziany do realizacji przez podwykonawcę.
 8. Na każde wezwanie Zamawiającego, Kontrolującego lub Inżyniera Kontraktu, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do kontroli wszystkie materiały pozyskane i wytworzone w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
 9. Wszystkie dokumenty wytworzone w ramach realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności.:
 - 1) projekty operatów opisowo-kartograficznych;
 - 2) operaty z wykonanych modernizacji EGiB;
 - 3) zawiadomienia do Sądu Rejonowego w Giżycku, w celu aktualizacji wpisów w dziale I KW dla działek, których dane uległy zmianie
 - 4) nośniki danych zawierające kopię danych w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym, w którym baza danych została zaimportowana do systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego
 - 5) operaty z utworzenia powiatowej bazy BDOT500;
 - 6) nośnik danych zawierający zeskanowany materiał źródłowy oraz kopię danych w formacie, w którym baza danych została zaimportowana do systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego
 - 7) operat techniczny zawierający rezultaty wykonanych prac geodezyjnych związanych z modernizacją szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej,
 - 8) wyniki inwentaryzacji punktów osnowy poziomej podstawowej i szczegółowej,
 - 9) nośnik danych zawierający kopię danych w formacie, w którym baza danych została zaimportowana do systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego,
 - 10) nośnik danych zawierający repozytorium zeskanowanych materiałów źródłowych dokumentów uzasadniających wpisy w EGiB,
 - 11) dokumenty dotyczące zgłoszonych zastrzeżeń, uwag i zarzutów podlegające przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - 12) dokumenty wytworzone w ramach rękojmi i gwarancji podlegające przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- Wykonawca będzie przekazywał do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Giżycku.
10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania niniejszej umowy są:
 - 1) pan **Tomasz Walentynowicz**, tel. kontaktowy **87 429-30-17**, e-mail **tomasz.walentynowicz@progis.com.pl**.
 - 2) pan **Rafał Kowalski** tel. kontaktowy **91 423-41-81**, e-mail **rafal.kowalski@gispro.pl**.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą, w celu umożliwienia realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności do:
 - 1) udostępnienia niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy: danych, dokumentów i informacji znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego;
 - 2) udzielenia niezbędnego dostępu do systemów informatycznych Zamawiającego w celu wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) utrzymywania roboczych kontaktów w formie spotkań, rozmów telefonicznych, korespondencji e-mail.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - 1) bieżącej kontroli przebiegu realizacji niniejszej umowy;
 - 2) kontroli na każdym etapie realizacji umowy jakości wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) powołania Inspektora Nadzoru, którego zakres obowiązków obejmował będzie między innymi wykonywanie uprawnień kontrolnych Zamawiającego;
 - 4) przekazania obowiązków Zamawiającego w zakresie: bieżącej kontroli, nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy i odbioru przedmiotu umowy, w tym bieżącej weryfikacji prac geodezyjnych, na każdym etapie realizacji umowy, Kontrolującemu, wyłonionemu w ramach odrębnego zamówienia.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy są:
 - 1) Pani Jolanta Dybaś, tel. kontaktowy 87 428-15-28, e-mail: j.dybas@powiatgizycki.pl
 - 2) Pan Sławomir Bajerowski, tel. kontaktowy 87 429-18-39 wew.35, e-mail: s.bajerowski@powiatgizycki.pl

§ 5. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, otrzyma wynagrodzenie w wysokości 5 410 770,00 zł brutto (słownie: pięć milionów czterysta dziesięć tysięcy siedemset siedemdziesiąt złotych 00/100 brutto), w tym podatek VAT w wysokości 1 011 770,00 zł (słownie: jeden milion jedenaście tysięcy siedemset siedemdziesiąt złotych 00/100), w tym:
 - 1) **za czynności opisane w § 1 ust. 2 pkt 1:** 3 690 000,00 zł (słownie złotych: trzy miliony sześćset dziewięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100), w tym 690 000,00 zł podatku VAT (słownie złotych: sześćset dziewięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100)
 - 2) **za czynności opisane w § 1 ust. 2 pkt 2:** 1 008 600,00 zł (słownie złotych: jeden milion osiem tysięcy sześćset złotych i 00/100), w tym 188 600,00 zł podatku VAT (słownie złotych: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy sześćset złotych i 00/100)
 - 3) **za czynności opisane w § 1 ust. 2 pkt 3:** 207 870,00 zł (słownie złotych: dwieście siedem tysięcy osiemset siedemdziesiąt złotych i 00/100), w tym 38 870,00 zł podatku VAT (słownie złotych: trzydzieści osiem tysięcy osiemset siedemdziesiąt złotych i 00/100)
 - 4) **za czynności opisane w § 1 ust. 2 pkt 4:** 504 300,00. zł (słownie złotych: pięćset cztery tysiące trzysta złotych i 00/100), w tym 94 300,00. zł podatku VAT (słownie złotych: dziewięćdziesiąt cztery tysiące trzysta złotych i 00/100)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, jego wysokość nie podlega zmianie i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, w tym w szczególności koszty personelu, środki techniczne i materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, a także wszelkie opłaty pobrane przez organy administracji publicznej z tytułu udostępnienia dokumentów, itp.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w terminie 60 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, której podstawą będzie podpisany przez Strony

zgodnie z § 9 bezusterkowy protokół odbioru, wg następujących zasad:

- 1) 20% całkowitego wynagrodzenia brutto - zaliczka, zgodnie z zasadami opisanymi w § 6.
 - 2) 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w ust. 1 pkt 1-4 – odpowiednio, po odbiorze prac pilotażowych opisanych w § 2 ust. 3 pkt 2
 - 3) 40% wynagrodzenia brutto o którym mowa w ust. 1 pkt 1-4 – odpowiednio, za rozliczenia częściowe, zgodnie z postępowaniem prac wskazanym przez Wykonawcę w harmonogramie realizacji umowy
 - 4) 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w ust. 1 pkt 1 – po wyłożeniu projektu/-ów operatu opisowo-kartograficznego o którym mowa w art. 24a ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, za każdą gminę
 - 5) Pozostała część wynagrodzenia – po podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez uwag.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, pomniejszane będzie o część wartości wypłaconej zaliczki, wg następujących zasad:
- 1) wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3 pkt 2 pomniejszane będzie proporcjonalnie, o łącznie 20% zaliczki
 - 2) wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3 pkt 3 pomniejszane będzie proporcjonalnie, o łącznie 50% zaliczki
 - 3) wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3 pkt 4 pomniejszane będzie proporcjonalnie, o łącznie 20% zaliczki
 - 4) wynagrodzenie o którym mowa w ust. 3 pkt 5 pomniejszane zostanie o pozostałą część zaliczki
5. Datą zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
7. Ilekroć w Umowie jest mowa o wynagrodzeniu, należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1.
8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury w następujący sposób:
- Nabywca: Powiat Giżycki, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko
NIP: 8451862251
- Odbiorca/Płatnik faktury: Starostwo Powiatowe w Giżycku, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na fakturze wpisu dotyczącego przedmiotu zamówienia w następującym brzmieniu: „Cyfryzacja danych PZGIK w ramach projektu pn. „Projekt zintegrowanej informacji geodezyjno-kartograficznej Powiatu Giżyckiego”, współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Umowa Nr RPWM.03.01.00-28-0033/17 z dnia 30.11.2017 r”.
10. Zamawiający ma prawo do dokonywania potrąceń wszelkich wierzytelności, jakie przysługują mu wobec Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia, o ile nie sprzeciwia się temu obowiązujące prawo.
11. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego bez jego zgody.

§ 6. Zaliczka

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 1 082 154,00 zł, odpowiadającej 20 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, na podstawie wystawionej faktury VAT.
2. Zaliczka zostanie wypłacona Wykonawcy po zawarciu umowy oraz po wniesieniu do Zamawiającego przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki w wysokości 100% udzielonej zaliczki. Ze względu na specyfikę pozyskiwania środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego

Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020, a w konsekwencji konieczności wcześniejszego ich transferu z Banku Gospodarstwa Krajowego, Zamawiający dokona zapłaty w terminie 60 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę, wystawionej zgodnie z § 5 ust. 8 i 9, do siedziby Zamawiającego.

3. Zaliczka płatna będzie przelewem na wskazany na fakturze VAT rachunek Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie zaliczki, o którym mowa w ust. 1, musi być wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wносить zabezpieczenie zaliczki w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancje te muszą mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i być płatne na pierwsze pisemne żądanie. Zabezpieczenie zaliczki utrzymywane będzie przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania Umowy tj. do czasu podpisania protokołu odbioru. W przypadku wydłużenia terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia zaliczki, na swój koszt, przedłużyć zabezpieczenie zaliczki lub ustanowić nowe zabezpieczenie zaliczki, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, na przedłużony okres, o treści tożsamej z pierwotnym zabezpieczeniem zaliczki oraz dostarczyć dokument potwierdzający jego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia zaliczki, w przeciwnym przypadku Zamawiający zastrzega możliwość podjęcia działań analogicznych do tych przewidzianych w art. 150 ust. 8 ustawy PZP. Ww. gwarancje muszą przewidywać, iż w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku przedłużenia zabezpieczenia zaliczki udzielający gwarancji dokona na rzecz Zamawiającego i na jego wniosek wypłaty kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia zaliczki, analogicznie do przepisu art. 150 ust.8 ustawy PZP.
5. Zabezpieczenie zaliczki Zamawiający zwraca Wykonawcy w terminie 15 dni po wypłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, którego wartość przekroczy wartość zaliczki o której mowa w ust. 1.
6. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT będzie przyjęcie przedmiotu Umowy przez Zamawiającego na podstawie protokołów odbioru Komisji kontroli i odbioru powołanej przez Zamawiającego.

§ 7. Rozliczenie podwykonawców

1. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, warunkiem wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 ust 3 i 4 niniejszej umowy, jest przedłożenie Zamawiającemu faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz:
 - 1) kserokopii faktury wystawionej przez podwykonawcę potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) protokołu odbioru prac wykonanych przez podwykonawcę uwzględniającego zakres zrealizowanych przez niego prac oraz należne wynagrodzenie, podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy i podwykonawcy potwierdzających zawarte w nim ustalenia;
 - 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię polecenia przelewu środków na rachunek podwykonawcy dokumentującą przekazanie przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy za wykonane przez niego prace wykazanych na fakturze VAT i w protokole odbioru, o którym mowa powyżej w pkt 2.
2. Wykonawca może pisemnie upoważnić Zamawiającego do przekazywania wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane przez nich prace bezpośrednio na rzecz podwykonawców, wówczas:
 - 1) ww. upoważnienie stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy;
 - 2) ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu nie stosuje się;
 - 3) przed terminem zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemną dyspozycję przekazania tego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy,

wskazując jednocześnie kwotę wynagrodzenia oraz numer rachunku bankowego, na który Zamawiający dokona przelewu środków.

3. Do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie bieżą terminy określone w § 5 ust. 3 umowy, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe. Ustę 2 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 8. Prace dodatkowe

1. Jeśli w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania przy zachowaniu tych samych czynników cenotwórczych, które posłużyły do sporządzenia jego oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu lub Kontrolującego o konieczności wykonania prac dodatkowych, w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
3. Przy wykonywaniu prac dodatkowych Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tych samych norm, standardów i parametrów.
4. Warunkiem uzyskania wynagrodzenia za prace dodatkowe jest uprzednie uzgodnienie z Zamawiającym zakresu tych prac. Wszelkie samoistne dyspozycje Wykonawcy w tym zakresie będą bezskuteczne.
5. Prac dodatkowych Wykonawca nie może realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

§ 9. Procedura kontroli i odbioru

1. Odbiór przedmiotu Umowy lub jego części odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.
2. Do dokonania odbioru przedmiotu Umowy lub jego części, Zamawiający powoła Komisję kontroli i odbioru.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu przedmiot Umowy lub jego część do kontroli i odbioru zgodnie z harmonogramem prac. Potwierdzeniem przekazania przedmiotu Umowy lub jego części do kontroli i odbioru będzie protokół przekazania, podpisany przez Strony.
4. Zamawiający przekaze przedmiot Umowy lub jego część Kontrolującemu, w celu wykonania kontroli technicznej.
5. Proces kontroli technicznej zostanie zakończony w terminie nie dłuższym niż:
 - 1) 5 dni roboczych w odniesieniu do kontroli ilościowej,
 - 2) 23 dni roboczych w I i II iteracji kontroli jakościowej, po pozytywnym raporcie kontroli ilościowej
 - 3) 17 dni roboczych w III i każdej kolejnej iteracji kontroli jakościowej, po pozytywnym raporcie kontroli ilościowej.od daty przekazania przedmiotu Umowy lub jego część Kontrolującemu.
6. Przedmiot Umowy lub jej część będzie podlegał kontroli jakościowej wyłącznie po pozytywnym raporcie kontroli ilościowej. Negatywny wynik kontroli ilościowej będzie równoznaczny z naruszeniem terminów Harmonogramu realizacji przedmiotu umowy i będzie traktowany jako opóźnienie.
7. Strony postanawiają, że z czynności kontroli będzie spisany protokół zawierający status produktu nadany przez Komisję kontroli i odbioru oraz wszystkie ustalenia dokonane w toku kontroli, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w czasie kontroli usterek i wad. Protokół 'bez uwag' będzie podstawą do odbioru przedmiotu Umowy lub jego część i dokonania rozliczenia.
8. Po usunięciu usterek i wad Strony ponownie przystąpią do czynności kontroli i odbioru poprawionego przedmiotu umowy lub jego części na zasadach i warunkach określonych w niniejszym paragrafie
9. **Każda II i kolejna iteracja kontroli jakościowej będzie traktowana jako opóźnienie.**
10. Koszty związane z usunięciem stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie kontroli

usterek i wad lub wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi i kolejny, w całości obciążają Wykonawcę.

11. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie usterek lub wad przedmiotu umowy lub jego części, Zamawiający ma prawo, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, zlecić ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy, wybranemu przez siebie innemu podmiotowi (tzw. wykonanie zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia Sądu, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku opóźnienia, albo dostąpić od umowy.

12. Procedurze kontroli i odbioru podlegać będą:

- 1) harmonogramy realizacji przedmiotu Umowy
- 2) prace pilotażowe
- 3) projekt operatu opisowo-kartograficznego o którym mowa w art. 24a ust. 4 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2101),
- 4) operat opisowo – kartograficzny o którym mowa w art. 24a ust. 7 ustawy z dnia z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2101), uwzględniający zmiany wynikające z uwag zgłoszonych w trakcie jego wyłożenia, pliki w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym, w którym baza danych została zaimportowana do systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego; zawiadomienia do Sądu Rejonowego, w celu aktualizacji wpisów w dziale I KW dla działek, których dane uległy zmianie; zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego danymi EGiB,
- 5) operat techniczny zawierający rezultaty wykonanych prac geodezyjnych związanych z utworzeniem bazy BDOT500 wraz z plikami w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym, w którym baza danych została zaimportowana do systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego; nośniki danych zawierające zeskanowany materiał źródłowy oraz kopię danych w formacie, w którym baza danych została zaimportowana do systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego; zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego danymi BDOT500 oraz zeskanowanymi materiałami źródłowymi;
- 6) operat techniczny zawierający rezultaty wykonanych prac geodezyjnych związanych z modernizacją szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej wraz z plikami w formacie GML oraz innym uzgodnionym z Zamawiającym; wyniki inwentaryzacji punktów osnowy poziomej podstawowej i szczegółowej; utworzenie bazy BDSOG; zasilenie systemu teleinformatycznego do prowadzenia PZGiK, funkcjonującego u Zamawiającego danymi BDSOG;
- 7) nośnik danych zawierający repozytorium zeskanowanych materiałów źródłowych dokumentów uzasadniających wpis do EGiB,
- 8) inne dokumenty wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

13. **Postępowanie Wykonawcy w trakcie wyłożenia projektu operatu.**

Na zgłoszone w ramach wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego uwagi, Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco, nie później niż w terminie 5 dni licząc od dnia złożenia uwagi, przedłożyć Zamawiającemu do poszczególnych uwag:

- 1) komplet dokumentów, który zawiera:
 - a) dokumenty pozyskane z PZGiK,
 - b) dokumenty wytworzone przez Wykonawcę w ramach wykonywania przedmiotu umowy w tym: kopie zawiadomień o terminie wykonania czynności ustalenia granic, kopie dokumentów potwierdzających doręczenie zawiadomień, kopie protokołów ustalenia granic, kopie szkiców z pomiaru punktów granicznych i innych istotnych w kontekście ustalanych granic szczegółów sytuacji terenowej, kopie dokumentów z przeprowadzonych analiz dokonanych przed ustaleniem granic, wydruk mapy ewidencji gruntów i budynków z podkładem ortofotomapy,



- c) dokumenty z badania stanu prawnego nieruchomości;
- 2) analizę zgromadzonych dokumentów;
 - 3) wnioski Wykonawcy w kontekście prawidłowości wykonania przedmiotu umowy;
 - 4) opinię Wykonawcy co do rozstrzygnięcia uwagi, która będzie dokumentować udział przedstawiciela Wykonawcy prac geodezyjnych związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków w rozstrzygnięciu uwag.
14. Niezależnie od powyższego na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania, przedłożyć w uzupełnieniu wszelkie inne dodatkowe analizy, opinie, dokumenty niezbędne w kontekście rozpatrywanej uwagi odnośnie ujawnionej wady przedmiotu umowy lub jego części.
15. Jeżeli rozstrzygnięcie uwagi będzie skutkowało ponownym wykonaniem prac geodezyjnych, Wykonawca ma obowiązek wykonać te prace łącznie z dokumentacją geodezyjno-kartograficzną, stanowiącą podstawę wprowadzenia zmian w projekcie operatu opisowo-kartograficznego lub ewidencji gruntów i budynków. Termin ponownego wykonania powyższych prac wynosi 14 dni, a w przypadku konieczności ponownego ustalenia granic działek ewidencyjnych nie może być dłuższy niż 45 dni z zachowaniem jednak nieprzekraczalnego terminu wykonania umowy. Termin wykonania liczony jest od dnia poinformowania Wykonawcy o rozstrzygnięciu uwagi.
16. Z wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego Wykonawca sporządza protokół zawierający wzmiankę o treści zgłoszonych uwag oraz sposobie ich rozpatrzenia i przekazuje go Zamawiającemu.
17. **Niedotrzymanie terminów określonych w ust. 13-15 powyżej, będzie traktowane jako opóźnienie**
18. **Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony po wykonaniu przez Wykonawcę 'bez uwag' wszystkich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy i będzie podstawą do końcowego rozliczenia Umowy.**

§ 10. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego za tę część umowy, której dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za niedotrzymanie terminów określonych w § 10 ust 13-15 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego za tę część umowy, której dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, należnego za tę część umowy, której dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za brak realizacji Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy przez okres dłuższy niż 14 dni – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 14 dnia przerwy, chyba że przerwa jest przewidziana w harmonogramie prac,
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto,
 - 6) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnianie osób określonych w § 14 ust. 5 na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto za każdy przypadek;
 - 7) za wykonywanie czynności określonych w § 14 ust. 5 przez osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto za każdy przypadek.
 - 8) za niezatrudnianie przy realizacji umowy osoby niepełnosprawnej (zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.) lub we

właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego), w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za wyjątkiem przyczyn określonych w § 11 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na podstawie noty obciążeniowej, na konto bankowe Zamawiającego wskazane w notie obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania noty przez Wykonawcę.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych naliczonych, o których mowa, w ust. 1 pkt 1-4 oraz 6-8. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę, o których mowa, w ust. 1 pkt 1-4 oraz 6-8 nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto.
5. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową powyżej 21 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi (tzw. wykonanie zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia Sądu zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom wykonania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych niniejszą umową powstałe z winy Zamawiającego.
7. W przypadku wystąpienia przestoju z winy Zamawiającego, uzgodnione terminy wykonania przez Wykonawcę jego zobowiązań przedłużone zostaną o czas trwania przestoju
8. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości 100% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
9. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
10. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający utraci, w całości lub części, przyznane mu dofinansowanie na przedmiot umowy ze środków RPO, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy na koszt własny. Zamawiający może również zlecić wykonanie przedmiotu umowy wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy bez uzasadnionej przyczyny lub przerwał jej wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił prac pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 14 dni,
 - 2) W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy o ochronie danych osobowych przez Wykonawcę lub ich wykorzystania niezgodnie z Umową,
 - 3) W przypadku o którym mowa w § 9 ust. 11 niniejszej Umowy.
 - 4) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 5) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy;
 - 6) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może

odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający:
 - 1) nie dokona odbioru przedmiotu umowy lub jego części wolnego od wad oraz zgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą złożoną przez Wykonawcę, dostarczonego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) zawiadomi Wykonawcę, o niemożności spełnienia swoich zobowiązań umownych na skutek zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) zaprzestać wykonywania wszelkich prac związanych z przedmiotem umowy,
 - 2) zwrócić lub usunąć wszelkie dane i dokumenty powierzone mu przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zgodnie z zapisami § 17 i 18.

§ 12. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot Umowy gwarancji na okres 36 miesięcy. Okres trwania gwarancji liczony jest od następnego dnia po dniu podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, zgodnie z § 9.
2. Udzielając gwarancji Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy został wykonany należyście oraz posiada właściwości ustalone w Umowie.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady przedmiotu Umowy, które ujawniono w okresie trwania gwarancji.
4. Wszelkie koszty związane z usunięciem wad bez względu na ich wysokość, Wykonawca ponosi we własnym zakresie.
5. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca dokona ich usunięcia lub dostarczy rzecz wolną od wad w terminie do 21 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca uzna, że usunięcie wad nie będzie możliwe w tym terminie, ustali z Zamawiającym realny termin usunięcia wad. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust.1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
7. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu Umowy.

§ 13. Zmiany Umowy

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany, w szczególności w zakresie:
 - 1) Zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, na skutek zdarzeń losowych, śmierci, choroby, zmian kadrowo-personalnych, rezygnacji, niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy. Zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga akceptacji przez Zamawiającego w terminie do 3 dni, gdy uprawnienia wskazanych osób będą spełniały warunki określone w SIWZ.

- 2) Zmiany sposobu rozliczania przedmiotu Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany Umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego z podmiotem współfinansującym,
 - b) zmiany wytycznych podmiotu współfinansującego dotyczących realizacji przedmiotu Umowy,
- 3) Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy (odpowiednie przedłużenie o czas niezbędny do należytego jej wykonania) oraz terminów pośrednich z przyczyn:
 - a) niezależnych od Zamawiającego - termin może ulec przesunięciu ze względu na wydłużenie terminu realizacji i płatności projektu - sytuacja zależna od decyzji Instytucji Zarządzającej Projektu
 - b) zmiany stanu prawnego,
 - c) wstrzymanie, zawieszenie prac przez Zamawiającego,
 - d) w związku ze zmianą lub aktualizacją Harmonogramu realizacji projektu,
 - e) konieczności modyfikacji Umowy w związku ze zmianą wytycznych dotyczących realizacji projektu, w ramach którego finansowana jest Umowa,
 - f) zmiany przepisów prawa UE lub prawa krajowego co spowoduje dostosowanie dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,
 - g) podjęcia przez osoby trzecie działań uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron Umowy,
 - h) przedłużające się uzyskiwanie niezbędnych opinii, uzgodnień a także decyzji administracyjnych,
 - i) siły wyższej lub zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne,
 - j) zmiany zasad realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od woli Stron, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację umowy.
- 4) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług;
 - b) minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.) - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu, Wykonawcy jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej, nie będzie odnosić się do części przedmiotu Umowy zrealizowanej i odebranej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, przed dniem wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług a dotyczyć będzie wyłącznie części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 a) powyżej, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt 4 b) lub 4c) powyżej, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego

wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 b) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 c) powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, na podstawie przesłanek opisanych w ust 1 pkt 4 powyżej, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie może być złożony po protokolarnym odbiorze przedmiotu Umowy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 4 b) lub pkt 4 c) powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku kosztorysy oraz dokumenty, poświadczone przez biegłego rewidenta, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 b) powyżej;
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 c) powyżej.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 c) powyżej, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, kosztorysu poświadczonego przez biegłego rewidenta, z którego będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2 powyżej.
10. W terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym

zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7 powyżej. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 powyżej stosuje się odpowiednio.

12. Zawarcie aneksu nastąpi niezwłocznie po zatwierdzeniu wniosku przez Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Przez siłę wyższą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne, o charakterze niezależnym od Stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie, a która ma wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne.
14. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie formy organizacyjno-prawnej prowadzonej przez siebie działalności.
15. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę do dokonania zmian umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

§ 14. Personel Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni przez cały okres obowiązywania Umowy odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oraz złożoną Ofertą.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez osoby, które zostały wykazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert tj.:
 - 1) Pan Tomasz Walentynowicz
 - 2) Pan Tadeusz Szczutko
 - 3) Pan Łukasz Jedynak
 - 4) Pan Zbigniew Lis
 - 5) Pani Marta Sieczkiewicz
 - 6) Pani Emilia Jedynak
 - 7) Pan Rafał Kowalski
 - 8) Pan Adam Narwojsz
 - 9) Pan Wojciech Krepsztul
 - 10) Pani Pola Zborowiecka
 - 11) Pan Adam Korabiewski
3. Wykonawca nie może wyłączyć osób wskazanych w ust. 2 z realizacji przedmiotu Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Wykonawca powinien pisemnie uzasadnić Zamawiającemu konieczność wyłączenia wyżej wymienionych osób, z podaniem przyczyny oraz propozycji zastępstwa przez inną osobę wskazaną z imienia i nazwiska, posiadającą wiedzę i kwalifikacje nie mniejsze niż osoba wyłączona.
4. W sytuacji, gdy osoby dotychczas wykonujące przedmiot Umowy nie będą mogły wykonywać dalszych prac, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zapewnić w realizacji zamówienia udział innych osób, o wiedzy i kwalifikacjach nie niższych niż wymagane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy osób, zwanych dalej Pracownikami, które w trakcie realizacji przedmiotowej Umowy będą wykonywać czynności:

- 1) dostosowanie bazy ewidencji gruntów i budynków EGiB poprzez aktualizację baz danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB;
 - 2) utworzenie bazy BDOT500 zgodnej z pojęciowym modelem danych BDOT500;
 - 3) pozyskaniem materiałów zgromadzonych w powiatowej części Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (PZGIK);
 - 4) analizą materiałów, o których mowa powyżej w pkt 3, w tym badaniem wiarygodności tych materiałów oraz zakresu i sposobu ich wykorzystania;
 - 5) opracowaniem danych zawartych w materiałach, o których mowa powyżej w pkt 3;
 - 6) wykonywaniem geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych w tym związanych z ustaleniem przebiegu granic;
 - 7) przetwarzaniem danych przestrzennych;
 - 8) wprowadzaniem danych do baz danych;
 - 9) integracją i scaleniem danych przestrzennych;
- o ile czynności te nie będą wykonywane osobiście przez osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
6. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia stosownie do art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) zatrudniania przy realizacji zamówienia, co najmniej 1 osobę niepełnosprawną zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 ze zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - b) zamawiający dopuszcza realizację warunku przez zatrudnianie także na podstawie umów cywilno-prawnych;
 - c) wymagania w zakresie zatrudniania, odnoszą się do zaangażowania wyżej wymienionych osób niepełnosprawnych do realizacji przedmiotu zamówienia, a zatrudnienie powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji zamówienia;
 7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w dniu podpisania Umowy złożył Zamawiającemu pisemne oświadczenie o dysponowaniu osobami, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej. Oświadczenie potwierdzało będzie zatrudnianie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze do realizacji przedmiotu Umowy osoby, o której mowa w ust. 5 powyżej oraz liczbę zatrudnianych do realizacji umowy osób, o których mowa w ust. 6 powyżej, a liczba osób o których mowa w ust. 6 powyżej, zatrudnianych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji Umowy, będzie zgodna, przez cały okres realizacji Umowy, z liczbą osób przedstawioną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na spełnienie kryterium Zatrudniania osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia - aspekt społeczny (AS).
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji (kontroli) prawdziwości informacji zawartych w ww. oświadczeniu. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu, poprzez złożenie stosownych dokumentów (umowy o pracę, deklaracje ZUS itp.) zarówno w stosunku do siebie jak i Podwykonawców.
 9. Za niewywiązanie się z któregośkolwiek obowiązku wynikającego z niniejszego ustępu i z ust. 5 i 6 powyżej, w przypadku stwierdzenia zawarcia nieprawdziwych informacji w oświadczeniu Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 6 – 8, dla każdego przypadku niewywiązania się z ww. obowiązków oddzielnie.

§ 15. Podwykonawcy

10. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot niniejszej Umowy przy udziale Podwykonawców zgłoszonych w Ofercie Wykonawcy lub na etapie realizacji prac a także w przypadku zmiany albo rezygnacji z pierwotnie zgłoszonego Podwykonawcy, Strony Umowy stosują postanowienia niniejszego paragrafu.
11. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawcy, z podaniem danych Podwykonawcy.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
13. W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania płatności należnego Podwykonawcy wynagrodzenia zgodnie z zapisami § 7.

§ 16. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł/ustanowił na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w art. 148 i nast. Pzp na kwotę równą 2 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w §5 ust. 1, tj 108 215,40 zł (słownie: sto osiem tysięcy dwieście piętnaście złotych i 40/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, oraz z tytułu właściwego usunięcia wad i usterek, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty ustanowienia Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 9.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust.6 i ust.7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew

pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust.11 i ust.12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§ 17. Poufność danych i informacji

1. W chwili, gdy dane, w których posiadanie wszedł Wykonawca, nie będą już konieczne do wykonywania przedmiotu Umowy, a także na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie nośniki zawierające dane lub zniszczy dane, przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz przedłoży w terminie 7 dni oświadczenie o przekazaniu Zamawiającemu wszelkich danych lub ich zniszczeniu.
2. W żadnym przypadku nośniki, na których znajdowały się dane, nie mogą zostać udostępnione osobom trzecim bez uprzedniego usunięcia danych z takich nośników w sposób zatwierdzony przez Zamawiającego na piśmie.
3. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 18. Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym Umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Rozwiązanie, wygaśnięcie lub odstąpienie od niniejszej Umowy powoduje dla Wykonawcy obowiązek niezwłocznego, nie później niż w terminie 14 dni, usunięcia wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzony, w tym usunięcia danych osobowych z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji oraz podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych. Powierzenie przetwarzania danych w zakresie objętym Umową o powierzeniu trwa do upływu wyżej wskazanego 14-dniowego terminu, liczonego od dnia rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy.
3. Wykonawca, w ciągu 14 dni od rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od Umowy, złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie o usunięciu wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzony, w tym usunięciu danych osobowych z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji oraz podjęciu stosowanych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania powierzonych danych.

§ 19. Rozwiązanie Umowy

Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron, wyrażonym na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 20. Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. Zapoznał się z dokumentacją i warunkami prowadzenia prac będących przedmiotem niniejszej umowy;
2. Posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszej umowy oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie;
3. Wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy w wykonywaniu czynności przewidzianych w niniejszej umowie, a w szczególności osoby bezpośrednio odpowiedzialne za wykonywanie oraz nadzorowanie prac posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na należyte wykonanie jej przedmiotu.

§ 21. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający jest jedynym dysponentem dokumentacji będącej wynikiem wykonania przedmiotu niniejszej umowy i może bez ograniczeń udostępniać ją osobom trzecim dla realizacji celu, któremu ma służyć.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
6. Załączniki wymienione poniżej stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych,

Wykonawca:

PREZES ZARZĄDU

Lukasz Jedynak

gispro

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Teofila Firlika 19
71-637 Szczecin

1

Zamawiający:

STAROSTA

WICESTAROSTA

W.S.
Wacław Strażewicz

Mirosław Dariusz Drzażdżewski

SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Małach

20

