

UMOWA DOSTAWY ARTYKUŁÓW BIUROWYCH

zawarta w dniu ¹⁴ 02.2018 r. w Giżycku pomiędzy:

Powiatem Giżycki – Starostwem Powiatowym w Giżycku, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Wacława Strażewicza – Starostę Giżyckiego

a

Przedsiębiorstwem Prywatnym GLOBO, 11-500 Giżycko, ul. Dąbrowskiego 2, reprezentowanym przez: Barbarę Sulkowską – Właściciela, zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu (art. 70¹ K.C.) na dostawę artykułów biurowych, tuszy i tonerów oraz papieru do plotera i kserokopiarki wielkoformatowej na potrzeby Starostwa Powiatowego w Giżycku na rok 2018 zawiera się umowę o następującej treści:

§1

Wykonawca zobowiązuje się w **zakresie części I**: dostarczyć artykuły biurowe zgodnie ze szczegółowym zestawieniem zawartym w druku nr 1, 2 i 3, będącym załącznikiem do niniejszej umowy do Starostwa Powiatowego w Giżycku oraz wnieść materiały:

- a) na II piętro w budynku przy Al. 1 Maja 14;
 - b) do magazynu usytuowanego na poziomie 0 w budynku przy ul. Gen. J. Zajączka 2
- w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy (I transza).

§2

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczy towar fabrycznie nowy, bardzo dobrej jakości i nieprzeterminowany, spełniający swoje funkcje użytkowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły biurowe w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały biurowe w zamówieniu uzupełniającym według cen jednostkowych zaproponowanych w złożonej ofercie do zamówienia podstawowego.

§3

Za dostawę przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie **12.539,32 zł** (słownie: dwanaście tysięcy pięćset trzydzieści dziewięć złotych 32/100).

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia określonego w §3 w terminie 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu umowy (transze), przedłożeniu faktury i odbioru artykułów bez zastrzeżeń. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:
NABYWCA: Powiat Giżycki, 11-500 Giżycko, Al. 1 Maja 14
NIP: 845-18-62-251
PŁATNIK: Starostwo Powiatowe w Giżycku, Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko
3. Zamawiający wymaga, aby faktury były wystawione osobno w zakresie części I zgodnie ze szczegółowym zestawieniem materiałów biurowych zawartych w druku nr 1, 2 i 3
4. Zamawiający może udzielić zamówienia uzupełniającego do wysokości 35% wartości zamówienia głównego za każdą część wg cen jednostkowych brutto zaproponowanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
5. W przypadku realizacji zamówienia uzupełniającego strony nie dokonują zmiany niniejszej umowy (aneksu). Tytułem zapłaty za dostarczony przedmiot zamówienia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura.

§5

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne z zastrzeżeniem ust. 3
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w §3.

Br WSP

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia 1% wynagrodzenia określonego w 3 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu dostawy,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia dziennie za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c) za zaniechanie wniesienia towaru na wskazane przez Zamawiającego miejsce w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w §3.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§6

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w formie aneksu.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§8

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

STAROSTA
Wacław Stróżewicz

SKARBNIK POWIATU

Elżbieta Makar

STAROSTWO POWIATOWE
w Giżycku
11-500 GIŻYCKO
Aleja 1-go Maja 14
tel. (087) 428-59-58, fax 428-55-06

PRZEDSIĘBIORSTWO PRYWATNE
GIŻYCKA
Barbara Sułkowska
11-500 Giżycko, ul. Dąbrowskiego 2
tel./fax 087 428 96 70
NIP 845 106 94 52